

INTERNÁ SMERNICA CENTRA PRE VÝSKUM ETNICITY A KULTÚRY č. 01/2024

OCHRANA PRED SEXUÁLNYM VYKORISŤOVANÍM A ZNEUŽÍVANÍM

1. Závazok Centra pre výskum etnicity a kultúry v oblasti prevencie sexuálneho vykorisťovania a zneužívania

Centrum pre výskum etnicity a kultúry (ďalej len "CVEK") sa zaväzuje, že vynaloží všetko úsilie na vytvorenie a udržanie bezpečného prostredia bez sexuálneho vykorisťovania a zneužívania (ďalej len "SEA") a prijme vhodné opatrenia na tento účel v prostrediach, v ktorých pôsobí, prostredníctvom spoľahlivého rámca prevencie SEA (ďalej len "PSEA") vrátane opatrení na prevenciu a ochranu.

Tento rámec PSEA potvrdzuje záväzok CVEKu dodržiavať Bulletin generálneho tajomníka OSN o osobitných opatreniach na ochranu pred sexuálnym vykorisťovaním a sexuálnym zneužívaním (ST/SGB/2003/13) a k dosiahnutiu úplného a trvalého vykonávania šiestich základných zásad IASC týkajúcich sa oblasti PSEA.

2. Vymedzenie pojmov

- **prijímatelia** - jednotlivci, skupiny alebo organizácie, ktoré priamo alebo nepriamo profitujú z intervencie, projektu alebo programu.
- **dieťa** - osoba mladšia ako 18 rokov.
- **oznamovateľ** - osoba, ktorá oznámila CVEKu alebo jeho partnerom obvinenie zo SEA.
- **rodovo podmienené násilie** - súhrnný pojem pre násilie zamerané na niekoho alebo neprímerane postihujúce niekoho z dôvodu jeho skutočnej alebo vnímanej rodovej identity. SEA je jednou z foriem rodovo podmieneného násillia.
- **informovaný súhlas** - dobrovoľný súhlas jednotlivca, ktorý je spôsobilý udeliť súhlas a ktorý sa slobodne a informovane rozhoduje.
- **personál** - tento pojem zahŕňa všetkých pracovníkov/čky, spolupracovníkov/čky, dobrovoľníkov/čky, zmluvných partnerov a dodávateľov CVEKu.
- **sexuálne vykorisťovanie a zneužívanie (SEA)** - "sexuálne vykorisťovanie" je akékoľvek skutočné zneužitie alebo pokus o zneužitie zraniteľného postavenia, rozdielnej moci alebo dôvery na sexuálne účely vrátane, ale nielen, peňažného, spoločenského alebo politického zisku zo sexuálneho vykorisťovania inej osoby. "Sexuálne zneužívanie" je skutočný alebo hroziaci fyzický zásah sexuálnej povahy, či už násilím alebo za nerovných alebo nátlakových podmienok. Patrí sem aj bezkontaktné a online sexuálne vykorisťovanie a zneužívanie.
- **osoba, ktorá zažila SEA** - označuje osobu, ktorá bola sexuálne vykorisťovaná a zneužívaná.
- **oznamovateľ** - ktokoľvek, kto nahlási prípad SEA.
- **politika nulovej tolerancie** - politika CVEKu, ktorá stanovuje, že sexuálne vykorisťovanie a zneužívanie zo strany personálu CVEKu (vrátane partnerov) je zakázané a že každý priestupok sa bude riešiť.

3. Ciele smernice

a/ Jednoznačne sa zaviazat' k politike nulovej tolerancie voči akejkoľvek forme SEA, a to u všetkých pracovníkov a spolupracovníkov CVEK, dobrovoľníkov a aj u zmluvných partnerov v projektoch.

b/ Zadefinovať princípy politiky proti SEA, ktoré sú v plnom súlade s princípmi Organizácie spojených národov.

c/ zadefinovať úlohy jednotlivých úrovní riadenia pri nahlasovaní a ochrane pred SEA.

d/ začleniť princípy PSEA do etických kódexov a ďalších interných dokumentov CVEK a zákaz SEA v akejkoľvek činnosti pracovníkov, spolupracovníkov, dobrovoľníkov, zmluvných partnerov a dodávateľov CVEKu.

e/ Nastaviť mechanizmy efektívnej prevencie, nahlasovania a vyšetrovania prípadov SEA a poskytnutia adekvátnej pomoci a podpory osobám, ktoré zažili SEA.

f/ Nastaviť systém pravidelného vzdelávania všetkých pracovníkov, spolupracovníkov, dobrovoľníkov a zmluvných partnerov CVEKu.

4. Cieľové skupiny smernice

Cieľovými skupinami tejto smernice sú všetci pracovníci a spolupracovníci CVEK, dobrovoľníci, zmluvní partneri v projektoch ale aj jednotlivci, skupiny alebo organizácie, ktoré priamo alebo nepriamo profitujú z intervencie, projektu alebo programu CVEKu (napríklad účastníci a účastníčky výskumných a vzdelávacích aktivít).

5. Nulová tolerancia a štandardy PSEA

a/ SEA zo strany personálu CVEKu predstavuje hrubé pochybenie, a preto je dôvodom na ukončenie pracovného pomeru či iného zmluvného vzťahu s CVEKom.

b/ Sexuálne vzťahy s osobami mladšími ako 18 rokov sú zakázané bez ohľadu na legálny vek spôsobilosti k pohlavnému styku. Neznalosť či mylné presvedčenie o veku dieťaťa nemožno považovať za ospravedlnenie.

c/ Výmena peňazí, práce, tovaru, služieb, či pomoci, ktorá prináleží prijímateľom, za sex, vrátane sexuálnych služieb, alebo iné formy ponižujúceho, zneučťujúceho alebo vykorisťujúceho správania sú zakázané.

d/ Akékoľvek sexuálne vzťahy medzi osobami poskytujúcimi služby v mene CVEKu a osobami, ktoré sú prijímateľmi týchto služieb, sú zakázané. Takéto vzťahy podkopávajú dôveryhodnosť a integritu práce CVEKu.

e/ Ak ktokoľvek z personálu CVEKu nadobudne obavy alebo podozrenia týkajúce sa SEA zo strany kolegov či kolegýň, táto osoba je povinná svoje obavy alebo podozrenia nahlásiť prostredníctvom zavedených mechanizmov nahlasovania (pozri časť 9 smernice - Systém nahlasovania prípadov SEA).

f/ Personál CVEK je povinný vytvárať a udržiavať prostredie, ktoré zabraňuje SEA a podporuje implementáciu Etického kódexu (príloha č. 1). Pracovníci na vedúcich pozíciách nesú za rozvoj tohto prostredia osobitnú zodpovednosť.

6. Štandardy správania personálu CVEKu vo vzťahu k PSEA

Pracovníci, spolupracovníci, dobrovoľníci a zmluvní partneri CVEK sa riadia štandardmi správania a konania, ktoré sú zadefinované v Etickom kódexe personálu CVEK, ktorý bol schválený na členskej schôdzi CVEK dňa 29.11.2023 (príloha č. 1 a č. 2). Etický kódex podpíšu všetci aktuálni zamestnanci CVEKu.

Táto interná smernica je záväzná pre všetok personál a partnerov CVEKu 24 hodín denne, 7 dní v týždni, vrátane víkendov, sviatkov, prázdnin/dovoleniek, v službe aj mimo nej, v zahraničí aj na Slovensku.

7. Úlohy, zodpovednosti a systém vzdelávania v rámci CVEKu v súvislosti s PSEA

Pozícia	Úlohy a zodpovednosti
Riaditeľka CVEK	<ul style="list-style-type: none">• Dôsledne dodržiava Etický kódex CVEKu a štandardy CVEKu v oblasti PSEA• Zabezpečuje dohľad nad PSEA a reakciou CVEKu na SEA• Zabezpečuje dohľad nad revíziou a aktualizáciou politík PSEA v rámci CVEK• Zabezpečuje, že sa téme PSEA v CVEKu venuje dostatočná pozornosť a kapacity• Koordinuje PSEA aktivity v rámci CVEKu s inými organizáciami vrátane donorov• Kontinuálna komunikácia smerom k personálu CVEKu a partnerom o nulovej tolerancii SEA a význame prevencie SEA• Pravidelne absolvuje vzdelávanie o PSEA (PSEA Agora kurz a iné dostupné školenia)

<p>PSEA kontaktná osoba (focal point)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Dôsledne dodržiava Etický kódex CVEKu a štandardy CVEKu v oblasti PSEA ● Poskytuje podporu vedeniu CVEKu pri napĺňaní svojich úloh súvisiacich s PSEA ● Informuje vedenie CVEK o akomkoľvek vývoji v oblasti implementácie PSEA ● Prijíma hlásenia prípadov SEA a koordinuje reakciu CVEKu na tieto hlásenia ● Zabezpečuje realizáciu tréningov a aktivít na zvyšovanie povedomia pracovníkov a spolupracovníkov CVEKu o PSEA ● Koordinuje svoju činnosť s inými relevantnými aktérmi v oblasti PSEA, vrátane spolupráce s inými organizáciami ● V rámci prijímacích konaní, vykonáva preverenie záujemcov o prácu/spoluprácu s CVEKom s ohľadom na prípadné porušenia PSEA ● Zabezpečuje, aby všetok personál CVEKu podpísal oboznámenie sa s Etickým kódexom CVEKu ● Vede dokumentáciu všetkých členov personálu CVEKu, ktorá sa týka PSEA, vrátane podpísaných formulárov potvrdzujúcich oboznámenie sa s Etickým kódexom CVEKu ● Aktívne vyhľadáva školenia podľa IASC štandardov (Inter-Agency Training for Focal Points on PSEA pre personál UN, NGOs a IGOs) ● Zúčastňuje sa školení (úvodných, doplnkových aj nadstavbových) poskytovaných pre túto rolu podľa IASC štandardov
<p>Finančná manažérka</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Dôsledne dodržiava Etický kódex CVEKu a štandardy CVEKu v oblasti PSEA ● Zabezpečuje, aby všetky zmluvy uzatvárané CVEKom obsahovali klauzulu o PSEA, vrátane objednávok služieb, ktoré CVEK vystavuje dodávateľom ● Pravidelne absolvuje vzdelávanie o PSEA (PSEA Agora kurz a iné dostupné školenia)
<p>Senior a junior expertky</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Dôsledne dodržiavajú Etický kódex CVEKu a štandardy CVEKu v oblasti PSEA ● Aktívne sa zúčastňujú PSEA tréningov a aktivít zameraných na zvyšovanie povedomia pracovníkov CVEKu v oblasti PSEA ● Hlásia podozrenia zo SEA prostredníctvom na to určených kanálov ● Poskytujú súčinnosť pri preskúvaní prípadov SEA v potrebnej miere a rozsahu ● Pri programovom plánovaní aktivít CVEKu sa aktívne podieľajú na identifikácii a odstraňovaní SEA rizík ● Pravidelne absolvujú vzdelávanie o PSEA (PSEA Agora kurz a iné dostupné školenia)

Stážisti/stky Brigádnicí/čky Dobrovoľníci/čky Členovia a členky občianskeho združenia a iní/é spolupracovníci/čky	<ul style="list-style-type: none"> ● Dôsledne dodržiavajú Etický kódex CVEKu a štandardy CVEKu v oblasti PSEA ● Aktívne sa zúčastňujú PSEA tréningov a aktivít zameraných na zvyšovanie povedomia pracovníkov CVEKu v oblasti PSEA ● Hlásia podozrenia zo SEA prostredníctvom na to určených kanálov ● Absolvujú vzdelávanie o PSEA (PSEA Agora kurz a iné dostupné školenia) a v prípade dlhšej spolupráce (viac než 1 rok) aj opakovane
--	---

7.1. Mandát kontaktnej osoby pre PSEA

CVEK má vymenované minimálne dve kontaktné osoby pre prevenciu SEA. Kontaktné osoby menuje štatutárna zástupkyňa CVEK menovacím dekrétom (Príloha č. 3).

a/ Účel

Účelom vytvorenia pozície kontaktnej osoby pre PSEA je určiť pracovníka/ov CVEKu, ktorí poskytujú podporu vedeniu CVEKu pri vypracúvaní a implementácii politiky, štandardov a postupov PSEA. Tento dokument určuje rozsah aktivít, kompetencií, oblastí zodpovednosti a požadovaných skúseností.

b/ Rozsah aktivít

Kľúčové roly a oblasti zodpovednosti kontaktného bodu pre PSEA

- **Prevencia**
 - Vykonáva pravidelné hodnotenie politik, štandardov a postupov CVEKu v oblasti PSEA a podáva vedeniu návrhy na zlepšenie;
 - Pravidelne zabezpečuje tréningy a aktivity na zvyšovanie povedomia o PSEA pre všetok personál CVEKu;
 - Zabezpečuje, aby sa všetok personál CVEKu oboznámil s Etickým kódexom CVEKu a podpísal formulár potvrdzujúci, že sa s ním oboznámil;
 - Zabezpečuje, aby preverovanie záujemcov o prácu v CVEKu a/alebo o spoluprácu s CVEKom štandardne zahŕňalo aj preverovanie ich bezúhonnosti v súvislosti so SEA;
 - Zabezpečuje informovanosť o všetkých aspektoch PSEA účastníkov/čok výskumov a aktivít, ktoré realizuje CVEK;
- **Nahlasovanie prípadov SEA**
 - Koordinuje vytváranie interných postupov pre pracovníkov, spolupracovníkov CVEKu a účastníkov/čky výskumov a aktivít, ktoré realizuje CVEK, pre oblasť bezpečného a dôverného nahlasovania prípadov SEA;
 - Prijíma hlásenia o prípadoch SEA a s ním spojených informácií a koordinuje reakciu CVEKu v súlade s príslušnými postupmi a štandardmi;
 - Informuje vedenie CVEK o akomkoľvek vývoji v oblasti implementácie PSEA;
 - Aktualizuje spôsoby odkazovania osôb, ktoré zažili SEA na podporné služby
- **Reakcia na obvinenia zo SEA**

- Po prijatí nahlásenia prípadu SEA koordinuje reakciu CVEKu, vrátane referovania osôb, ktoré zažili SEA, na okamžitú a profesionálnu podporu;
- Poskytuje podporu a sprevádza osoby, ktoré zažili SEA, pri výbere podporných služieb
- **Ďalšie úlohy**
 - Koordinuje svoju činnosť s inými relevantnými aktérmi v oblasti PSEA, vrátane spolupráce s inými organizáciami;
 - Poskytuje podporu vedeniu CVEKu pri napĺňaní svojich úloh súvisiacich s PSEA;
 - Aktívne vyhľadáva školenia podľa IASC štandardov (Inter-Agency Training for Focal Points on PSEA pre personál UN, NGOs a IGOs)
 - Zúčastňuje sa školení (úvodných, doplnkových aj nadstavbových) poskytovaných pre túto rolu podľa IASC štandardov

c/ Predpoklady a zručnosti

- Integrita, objektivita a profesionalita;
- Preukázaná citlivosť a znalosť kultúrnych a rodových otázok;
- Orientácia v témach súvisiacich s rodovo podmieneným násilím;
- Plynulá znalosť slovenského jazyka, znalosť ďalších jazykov je výhodou;
- Preukázateľné skúsenosti z oblasti realizácie terénneho výskumu a práce s rozmanitými cieľovými skupinami výskumov;
- Komunikačné zručnosti na vysokej úrovni.

8. Organizačný manažment a manažment ľudských zdrojov

Akékoľvek zmluvy uzavreté Centrom pre výskum etnicity a kultúry obsahujú štandardnú klauzulu, podľa ktorej sú všetci zmluvní partneri CVEK (pracovníci, spolupracovníci, dodávatelia) povinní dodržiavať princípy PSEA, presadzovať nulovú toleranciu SEA a prijímať opatrenia na prevenciu SEA (Príloha č. 4)

CVEK má vypracovaný systém preverovania uchádzačov o pracovné pozície či spoluprácu s CVEK v súlade s relevantnou legislatívou Slovenskej republiky upravujúcou zmluvné vzťahy (Zákon o službách zamestnanosti, Občiansky zákonník, Obchodný zákonník, Zákon o verejnom obstarávaní), ochranu osobných údajov (Zákon o ochrane osobných údajov), vrátane preverovania prechádzajúceho zapojenia uchádzača v prípadoch SEA alebo iných obáv týkajúcich sa ochrany zraniteľných osôb.

8.1. Procesy súvisiace s PSEA v oblasti ľudských zdrojov

Povinnosti súvisiace s PSEA pre všetkých pracovníkov, ktorí zabezpečujú ľudské zdroje v CVEK:

1/ Pred zverejnením voľného pracovného miesta

Do oznámenia o voľnom pracovnom mieste zahrnúť vetu, v ktorej sa uchádzačom oznámi, že každý uchádzač o zamestnanie musí spĺňať podmienky stanovené v Etickom kódexe CVEK a absolvovať

pravidelné školenia o PSEA. Uchádzač je zároveň informovaný, že CVEK môže vykonať jeho previerku v súvislosti so SEA.

2/ Počas pracovného pohovoru

Klást uchádzačom otázky týkajúce sa etiky a etických dilem (napr. *Aký je Váš názor na etiku v organizácii? Povedzte nám o etickej dileme, ktorej ste čelili vo svojich predchádzajúcich zamestnaniach*).

3/ Po pohovore - v prípade pozitívneho výsledku

- Vykonať previerku minulosti (napr. vyhľadávanie na Google, policajné záznamy) a kontaktovať bývalých zamestnávateľov za účelom získať referencie na preverenie predchádzajúcich pochybení v súlade so slovenskými zákonmi týkajúcich sa zamestnávania, GDPR a v oblasti pochybení v prevencii SEA.
- Požadovať od uchádzačov, aby sami deklarovali predchádzajúce záležitosti týkajúce sa SEA a iného nevhodného správania, ukončenia predchádzajúceho zamestnania, záznamov v registri trestov a obáv registrovaných štátnymi orgánmi v súvislosti so SEA a aby súhlasili so zverejnením všetkých týchto informácií ich bývalým zamestnávateľom. Toto vyhlásenie musí byť vlastnoručne podpísané. Čestné vyhlásenie uchádzača o zamestnanie o bezúhonnosti je súčasťou tejto smernice (Príloha č. 5).

4/ Pri podpise pracovnej zmluvy alebo zmluvy so subdodávateľom

- Požiadat uchádzačov, aby si pred podpisom pracovnej zmluvy/subdodávateľskej/partnerskej zmluvy preštudovali Etický kódex CVEK a podpísali formulár potvrdzujúci oboznámenie sa s Etickým kódexom (príloha č. 2).
- Zahrnúť do pracovnej (alebo inej) zmluvy klauzulu o PSEA, ktorú následne musia vybraní uchádzači podpísať (vzor klauzuly je uvedený v prílohe č. 4, vzor mandátnej zmluvy s uvedenou klauzulou je uvedený v prílohe č. 18 tejto smernice).
- Načrtnúť disciplinárne dôsledky v prípade preukázania obvinenia zo SEA.

6/ Po podpise zmluvy a počas trvania spolupráce

- Zahrnúť školenie týkajúce sa prevencie SEA ako súčasť nástupného procesu a zabezpečiť pravidelné opakovanie vzdelávania.
- Zahrnúť dodržiavanie Etického kódexu CVEK ako povinnú súčasť hodnotenia výkonu personálu CVEK.
- V prípade potvrdeného pochybenia prijať rózne disciplinárne opatrenia (napr. ukončenie spolupráce, pozastavenie výkonu funkcie, písomné pokarhanie alebo iné opatrenia).
- V relevantných prípadoch zvážiť oznámenie orgánom činným v trestnom konaní v Slovenskej republike.
- Zabrániť možnosti profesionálneho postupu/náboru vyšetrovaných osôb.

- Udržiavať internú databázu všetkých disciplinárnych opatrení voči personálu CVEKu vrátane ukončenia spolupráce, aby sa zabránilo opätovnému nadviazaniu spolupráce v budúcnosti.
- Systematicky zdieľať informácie o členoch personálu, o ktorých je známe, že sa dopustili SEA, s inými potenciálnymi zamestnávateľmi, pokiaľ je to právne možné.

8.2. Vzdelávanie personálu CVEK v téme PSEA

Personál CVEKu sa pravidelne vzdeláva v oblasti PSEA. Všetci zamestnanci CVEKu majú absolvované vzdelávanie v téme PSEA. Každý nový pracovník a spolupracovník CVEK, dobrovoľník alebo zmluvný partner je povinný absolvovať vzdelávanie o PSEA (Príloha č. 14) a oboznámiť sa s definíciou SEA, vysvetlením zákazu SEA, nahlasovaní a odkazovaním na podporné služby a v závere podpísať prehlásenie o absolvovaní tréningu (Príloha č. 13). Dlhodobý personál CVEKu je povinný toto vzdelávanie pravidelne opakovať minimálne raz za rok a v závere podpísať prehlásenie o absolvovaní tréningu.

Súčasťou každého projektu, v ktorom CVEK pracuje s cieľovými skupinami, ktoré môžu byť ohrozené PSEA, je aj inštruktáž pre všetok personál CVEKu zapojený do príslušného projektu, o poskytovaní informácií cieľovým skupinám o možnostiach nahlasovania incidentov SEA. Inštruktáž zabezpečí kontaktná osoba CVEKu pre PSEA. V rámci inštruktáže poskytne príslušnému personálu definície SEA, zdôraznenie princípu nulovej tolerancie SEA a predstaví rôzne modality informovania cieľových skupín o možnostiach nahlasovania SEA (viď časť 9 nižšie). Rôzne modality informovania zahŕňajú: informovaný súhlas pre osoby zapojené do výskumných aktivít v pozícii participantov (výskumných subjektov), ústne podanie informácie v prípade realizácie on-line výskumných rozhovorov, elektronické podanie informácie prostredníctvom emailu, ústne a písomné podanie informácie s odkazom na príslušný link na webstránke CVEKu, na ktorom sa nachádzajú informácie o možnostiach nahlasovania SEA v prípade vzdelávacích aktivít pre cieľové skupiny. V rámci inštruktáže kontaktná osoba CVEKu pre PSEA poskytne všetkým účastníkom/čkam vzory pre poskytovanie informácií o možnostiach nahlasovania (v závislosti od konkrétnej modality). Po absolvovaní inštruktáže účastníci/čky podpíšu čestné vyhlásenie o absolvovaní inštruktáže a porozumení informáciám (Príloha č. 16).

9. Systém nahlasovania prípadov SEA

CVEK má vytvorený **systém bezpečného a anonymného nahlasovania prípadov SEA**. Tento systém sa riadi princípmi bezpečnosti, dôvernosti, transparentnosti a dostupnosti. Komunikačný materiál o PSEA a o možnostiach nahlasovania prípadov SEA je umiestnený na viditeľnom a dostupnom mieste v kancelárskych priestoroch CVEKu (vo formáte A1 plagátov), a tiež na webovej stránke CVEKu. Informácia o prijatí tejto internej smernice, o nulovej tolerancii SEA a o možnostiach nahlasovania je zverejnená na sociálnych sieťach CVEKu.

CVEK má vytvorené aspoň 2 komunikačné kanály na nahlasovanie prípadov SEA.

Prípady SEA možno nahlásiť prostredníctvom mailovej adresy podnety@cvek.sk a poštou na adresu CVEK, Špitálska 10, 811 08 Bratislava s označením "Nahlásenie SEA" a prostredníctvom telefónneho

čísla +421 2 54 63 06 77 . Informácie zdieľané prostredníctvom uvedených kontaktov sú dostupné len vymenovaným a vyškoleným kontaktným osobám (pozri časť 7.1. Mandát kontaktnej osoby pre PSEA).

Personálne obsadenie pozície kontaktných osôb pre nahlasovanie prípadov SEA je revidované k dátumu revízie tejto smernice a v prípade personálnych zmien v CVEKu sú tieto zmeny zohľadnené aj v prípade kontaktných miest pre nahlasovanie SEA.

Poštová adresa a e-mailová adresu sú viditeľne zverejnené vo všetkých priestoroch CVEKu, sú tiež dostupné na internetovej stránke CVEKu www.cvek.sk, na sociálnych sieťach CVEKu a uvedené v informovaných súhlasoch, ktoré podpisujú účastníci/čky výskumných a projektových aktivít CVEKu.

CVEK má zavedený systém spracovania nahlásených prípadov SEA a stanovený systém následných krokov (referovania osôb, ktoré zažili SEA, na organizácie poskytujúce pomoc a podpory, preskúmanie prípadov).

V relevantných prípadoch CVEK informuje donorské a partnerské organizácie o incidente SEA a prijatých opatreniach a krokoch. Časový harmonogram a ďalšie aspekty informovania sa môžu líšiť v závislosti o donorskej/partnerskej organizácie a/alebo zmluvných podmienok spolupráce s nimi. Potreba informovať tieto subjekty a spôsoby informovania budú posudzované pri každom individuálnom prípade.

9.1. Postup prijatia a riešenia prípadov SEA

a/ CVEK prijme prostredníctvom zverejnených kanálov informáciu o prípade SEA.

b/ Poverená osoba, ktorá má prístup k e-mailovej adrese podnety@cvek.sk, kontroluje uvedenú emailovú adresu jedenkrát za pracovný deň. Poverená osoba spracuje Správu o nahlásenom prípade SEA (Príloha č. 6). Do správy uvedie všetky podrobnosti týkajúce sa prípadu. Správa je uložená v internej databáze CVEKu pod heslom. Každé nahlásenie prípadu SEA musí byť potvrdené oznamovateľovi. Ak nahlásenie prebehlo ústne (telefonicky alebo osobne), potvrdenie je tiež poskytnuté ústne. V prípade nahlásenia prostredníctvom emailovej adresy je odoslaná odpoveď v znení:

Vašu sťažnosť bola prijatá a zaevidovaná pod číslom xxxx. Tím CVEKu preveruje informácie a môže vás kontaktovať, ak bude potrebovať ďalšie informácie.

Nepodnikajte žiadne kroky v oblasti vyšetrovania prípadu, pokiaľ vás o to nepožiadajú tím CVEKu.

Ak už máte dôkazy (napríklad záznamy alebo dokumenty), pošlite ich, prosím, e-mailom. V predmete uveďte číslo prípadu.

c/ V prípade telefonického alebo osobného nahlásenia prípadu SEA osoba, ktorá toto hlásenie obdržala, okamžite kontaktuje kontaktnú osobu CVEKu pre PSEA. Pri tomto kanáli nahlásenia je vhodné získať od oznamovateľa/ky údaje o jeho/jej totožnosti, kontaktné údaje, meno osoby, ktorá zažila SEA, meno údajného páchatela a detaily incidentu pre účely ďalšieho preskúmania. Ak oznamovateľ/ka prejavuje diskomfort, je mu/jej ponúknutá možnosť poskytnúť tieto informácie prostredníctvom emailovej adresy podnety@cvek.sk.

d/ Komunikácia s oznamovateľom/kou, osobou, ktorá zažila SEA aj s osobou obvinenou zo SEA musí prebiehať citlivo a dôverne.

e/ Následne poverená osoba prideli zaznamenanému prípadu referenčné číslo a dotknutým osobám kód tak, aby sa v ďalšej súvisiacej komunikácii neuvádzali osobné údaje dotknutých osôb. Osobné údaje dotknutých osôb sú uchovávané na bezpečnom mieste a prístup k nim má len poverená osoba.

f/ V prípade, že sa nahlásený prípad netýka personálu CVEKu, ale inej organizácie (napr. partnerskej organizácie CVEKu), kontaktná osoba CVEKu pre PSEA bude prípad referovať na príslušnú kontaktnú osobu zo zoznamu PSEA kontaktných osôb: Task Force on Protection from Sexual Exploitation and Abuse (PSEA) PSEA Focal Points and confidential reporting channels (Príloha č. 15).

g/ Hlásenie každého prípadu musí byť potvrdené oznamovateľovi. V prípade osobného / telefonického hlásenia, potvrdenie o prijatí bude vyjadrené hneď počas rozhovoru prijímajúcou osobou. Pokiaľ je to možné, prijatie hlásenia sa potvrdí aj písomnou formou a následne zaregistruje. Mailové hlásenia dostanú vždy potvrdzujúcu odpoveď mailom.

10. Odkazovanie na podporné služby

CVEK má vytvorený systém na rýchle nasmerovanie osôb, ktoré zažili SEA alebo GBV (rodovo podmienené násilie), na dostupné služby na základe ich potrieb a súhlasu. Prístup k podporným službám nie je a nesmie byť závislý na výsledku preskúmania nahláseného prípadu SEA. Informácie o dostupných podporných službách a ich prípadnej vhodnosti poskytuje osobe, ktorá zažila SEA, kontaktný bod CVEKu pre PSEA.

Pri vytváraní plánu pomoci pre osoby, ktoré zažili SEA, je potrebné zohľadniť nasledujúce aspekty:

- Typ potrebných služieb (napr. psychosociálne, zdravotné, právne, atď.)
- Systém odporúčaní na iné organizácie, po obdržaní informovaného súhlasu/súhlasu podpísaného osobou, ktorá zažila SEA (príloha č. 7).
- Prístup k poskytovaniu služieb zameraný na prospech pre osoby, ktoré zažili SEA.
- Riziká, ktoré pre osobu, ktorá zažila SEA, vyplývajú z využitia niektorých podporných služieb, a opatrenia na zmiernenie týchto rizík.

10.1. Následnosť krokov pre odkázanie osoby, ktorá zažila SEA, na podporné služby

Kontaktná osoba CVEKu pre PSEA je zodpovedná za vykonanie nasledovných krokov:

1. Vysvetlenie procesu postúpenia a zdokumentovanie informovaného súhlasu (príloha č. 7)
2. Posúdenie potrieb osoby, ktorá zažila SEA
3. Identifikovanie relevantných poskytovateľov podporných služieb
4. Kontaktovanie poskytovateľa podpornej služby
5. Referovanie osoby, ktorá zažila SEA, na podporné služby do 24 hodín od zistenia SEA (asistencia podľa potrieb)

6. Opätovné nadviazanie kontaktu s osobou, ktorá zažila SEA a zvolenou podpornou organizáciou (z aktuálneho zoznamu podporných organizácií v prílohe č. 8).
7. Uchovanie informácií a zaručenie diskretnosti

Osobitnú pozornosť treba venovať osobám, ktoré zažili SEA, mladším ako 18 rokov. Pri práci s dieťaťom by mali pracovníci prípadu prispôbiť komunikáciu veku dieťaťa (detskému jazyku) a získať informovaný súhlas od dieťaťa alebo jeho/jej opatrovníkov v závislosti dieťaťa.

Informovaný súhlas je dobrovoľný súhlas osoby, ktorá je právne spôsobilá takýto súhlas poskytnúť (napr. vek 18 rokov a viac). Osoba má právo dostať všetky relevantné informácie predtým, než súhlas udelí, a určiť aj obmedzenia na vybrané informácie, ktoré môžu byť zdieľané a na vybrané subjekty/osoby/účely, na ktoré môžu byť použité.

V prípade maloletých, ktorí/é nie sú právne spôsobilí/é takýto súhlas poskytnúť, ale dosiahli vek, v ktorom možno predpokladať, že dosiahli dostatočnú zrelosť na porozumenie a vyjadrenie podieľať sa na rôznych aktivitách či prijímať služby, je taktiež potrebné získať informovaný súhlas (*informed assent*), ktorý však musí byť prispôbený ich veku. Zároveň však musí byť zachované ich právo na poskytnutie všetkých informácií potrebných na učinenie informovaného rozhodnutia. Viac informácií o informovaných súhlasoch v prípade detí a mládeže je dostupných v dokumente [Slovakia PSEA Task Force Inter-Agency Standard Operating Procedures for processing Sexual Exploitation and Abuse complaints \(English\)](#) na str. 5.

CVEK má vypracovaný zoznam poskytovateľov podporných služieb osobám, ktoré zažili SEA (príloha č. 8), ktorý je aktualizovaný a revidovaný k dátumu revízie tejto smernice alebo podľa potrieb.

Povinné oznamovanie

Trestný poriadok SR (zákon č. 301/2005 Z.z.) ukladá každému, kto má informácie o možnom trestnom čine, povinnosť oznámiť ich orgánom činným v trestnom konaní, t. j. polícii. Ak je obeťou dieťa, povinné hlásenie zahŕňa aj povinnosť oznámiť trestný čin miestne príslušnému úradu práce, sociálnych vecí a rodiny. Kto sa hodnoverným spôsobom dozvie, že iná osoba spáchala trestný čin, za ktorý Trestný zákon ustanovuje trest odňatia slobody s hornou hranicou trestnej sadzby najmenej 10 rokov, môže byť potrestaný trestom odňatia slobody až na tri roky (Trestný zákon č. 305/2005 Z. z.). Niektoré činy definované v tejto smernici ako sexuálne vykorisťovanie a sexuálne zneužívanie, ktoré potenciálne spadajú pod túto požiadavku, by boli znásilnenie, sexuálne násilie a akékoľvek zneužívanie maloletých, ako aj obchodovanie s ľuďmi. Treba mať na pamäti, že zákon o obetiach trestných činov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (Z. z. 274/2017) vyžaduje predchádzanie sekundárnej viktimizácii obeť. To znamená, že akékoľvek oznámenie sa musí vykonať po dôkladnom posúdení bezpečnosti a *well-beingu* obeť, pričom sa musí zabezpečiť prístup k špecifickým službám podľa potrieb obeť.

11. Preskúvanie nahlásených prípadov SEA

CVEK sa pri preskúvaní nahlásených prípadov SEA riadi princípom, že každá takáto sťažnosť je podnetom pre vyšetrovanie. Pri preskúvaní nahlásených prípadov SEA CVEK uplatňuje prístup orientovaný na prospech osoby, ktorá zažila SEA. Riadi sa pri tom nasledovnými zásadami:

- **Bezpečnosť** - všetky informácie o jednotlivých incidentoch SEA musia byť uchovávané bezpečne a s obmedzeným prístupom nepovolovaných osôb. Všetky súbory musia byť chránené heslami alebo riadnym šifrovaním, fyzické súbory musia byť uzamknuté na bezpečnom mieste.
- **Dôvernoscť** – počet osôb s prístupom k informáciám v jednotlivých prípadoch SEA musí byť obmedzený na nevyhnutný počet, nesmú sa zdieľať žiadne súkromné informácie, pri označovaní zúčastnených osôb sa musia používať krycie mená a vynechať informácie, ktoré by mohli odhaliť ich totožnosť (napr. dátum narodenia, adresa, telefónne číslo, opis jedinečných fyzických znakov). Všetky záznamy týkajúce sa nahláseného prípadu musia byť uschované tak, aby k nim mal prístup len nezávislý tím, ktorý je poverený preskúmaním nahláseného prípadu.
- **Transparentnosť** – musí byť získaný predchádzajúci informovaný súhlas oznamovateľa, pokiaľ oznamovateľom nie je personál CVEKu alebo partnerskej organizácie. Osobe, ktorá zažila SEA, sa musí poskytnúť jasné vysvetlenie o tom, ako sa informácie použijú a budú zdieľať, vrátane informácií o každom kroku preskúmania nahláseného prípadu a pomoci obetiam.
- **Prístupnosť** – správy musia byť napísané zrozumiteľným spôsobom, pričom sa musí brať ohľad na cieľovú skupinu (je potrebné zohľadniť jazyk, vzdelanie, vek, pohlavie).
- **Ochrana** oznamovateľov aj osôb, ktoré zažili SEA.
- **Prezumpcia nevinny** – počas preskúmania nahláseného prípadu SEA sa údajný páchatel SEA považuje za nevinného až do momentu, kedy sa preukáže opak
- **Nestrannosť** – so všetkým členmi a členkami personálu sa zaobchádza v súlade s princípom rovnosti. Osoby zodpovedné za preskúmanie nahlásených prípadov SEA postupujú bez zaujatosti a uprednostňovania členov a členiek personálu. Preskúmanie nahlásených prípadov SEA neovplyvňujú tretie strany, vrátane manažmentu CVEKu.
- **Férovosť** – pri preskúmaní nahlásených prípadov SEA sa dodržiava rovnováha medzi právami vyšetrovanej osoby a potrebou zhromažďovania faktických informácií.
- **Práva osoby/osôb, ktorá/é zažila/i SEA** – včasné, profesionálne a dôkladné preskúmanie; dôvernoscť počas celého procesu preskúmania; vysvetlenie procesu preskúmania; ochrana pred odvetným správaním; utajenie identity zdroja nahlásenia prípadu SEA; ochrana bezpečnosti; sprevádzanie pri vypočutí; kvalifikované tlmočenie v prípade potreby; prístup k nahrávke z vypočutia a možnosť ju dopĺňať/vziať späť informácie. **Práva osoby, ktorá bola obvinená zo SEA** – prezumpcia nevinny počas celého procesu preskúmania; včasné, profesionálne a dôkladné preskúmanie; dôvernoscť počas celého procesu preskúmania; vysvetlenie procesu preskúmania; možnosť vysvetliť svoje správanie, navrhnúť relevantných svedkov a predostrieť relevantné informácie; sprevádzanie pri vypočutí dôvernou osobou; kvalifikované tlmočenie v prípade potreby; prístup k nahrávke z vypočutia a možnosť ju dopĺňať/vziať späť informácie, možnosť vyjadriť sa k faktickým zisteniam preskúmania a poskytnúť doplňujúce dôkazy.
- **Zodpovednosť osôb zodpovedných za preskúmanie** – realizovať objektívne, nestranné a férové preskúmanie nahlásených prípadov SEA; zachovávať integritu preskúmania; ohlásiť a manažovať prípadné konflikty záujmov; zhromažďovať dôkazy; vyvažovať práva osoby obvinenej zo SEA a osoby, ktorá zažila SEA; vyvodzovať len závery podložené dôkazmi;

Právo osoby obvinenej zo SEA na riadny a spravodlivý proces preskúmania obvinenia

Osoba obvinená zo SEA má zároveň práva na riadny a spravodlivý proces preskúmania obvinenia. Osoby zodpovedné za preskúvanie nahlásených prípadov sú povinné dodržiavať nasledovné princípy spojené s právom na riadny a spravodlivý proces preskúmania obvinenia.

- **právo na férové oznámenie o začatí preskúmania obvinenia** – osoba obvinená zo SEA musí byť oficiálne oboznámená (písomne alebo emailom) o tom, že bolo voči nej vznesené obvinenie zo SEA, čoho sa týkalo (stručne) a že sa začal proces preskúmania obvinenia. Toto oznámenie musí osoba obdržať najneskôr 24 hodín pred jej plánovaným vypočutím, ale nie predtým, než boli vypočutí všetci svedkovia a nebol zozbieraný všetok dôkazový materiál.
- **právo na informácie o charaktere obvinenia** – oznámenie z bodu vyššie obsahuje aj informáciu o povahe obvinenia, aby sa osoba obvinená zo SEA mohla vhodne pripraviť na vypočutie. Avšak detaily preskúmania nesmú byť obvinenej osobe poskytnuté pred vypočutím.
- **Právo predložiť dôkazy a vlastnú verziu udalostí** – osoba obvinená zo SEA má právo poskytnúť dôkazy a má možnosť uviesť mená a kontaktné údaje osôb, ktoré môžu mať relevantné informácie o preskúvanom prípade. Ak osoba poskytne mená možných svedkov, ktorí by mohli potvrdiť jeho verziu udalostí, osoby zodpovedné za preskúvanie by mali vyvinúť primerané úsilie na vypočutie týchto svedkov. Je však potrebné vypočuť len relevantných svedkov.
- **Právo reagovať na predložené dôkazy** – osoba obvinená zo SEA má právo vyjadrovať sa ku všetkým predloženým dôkazom.
- **Právo vyjadrovať sa k písomným záznamom** – osoba obvinená zo SEA má právo nahliadať do písomného záznamu zo svojho vypočutia a vykonávať v ňom úpravy v prípade, že informácie poskytnuté počas vypočutia boli zaznamenané nepresne. Nie je to však možnosť meniť svoje výpovede.
- **Ďalšie práva** – v procese preskúmania sa môžu objaviť ďalšie aspekty, ktoré je nutné brať do úvahy, napr. Potreba zabezpečiť tlmočenie.

Pri preskúvaní nahlásených prípadov SEA je dôležité posúdiť a manažovať riziká súvisiace s procesom preskúmania vykonaním komplexného hodnotenia rizík, vrátane potenciálnych konfliktov záujmov. CVEK pravidelne prehodnocuje svoje hodnotenie rizika. Dokument Hodnotenie a manažment rizík počas vyšetrovania SEA je súčasťou tejto smernice (Príloha č. 9)

Povinné oznamovanie

Trestný poriadok SR (zákon č. 301/2005 Z.z.) ukladá každému, kto má informácie o možnom trestnom čine, povinnosť oznámiť ich orgánom činným v trestnom konaní, t. j. polícii. Ak je obeťou dieťa, povinné hlásenie zahŕňa aj povinnosť oznámiť trestný čin miestne príslušnému úradu práce, sociálnych vecí a rodiny. Kto sa hodnoverným spôsobom dozvie, že iná osoba spáchala trestný čin, za ktorý Trestný zákon ustanovuje trest odňatia slobody s hornou hranicou trestnej sadzby najmenej 10 rokov, môže byť potrestaný trestom odňatia slobody až na tri roky (Trestný zákon č. 305/2005 Z. z.). Niektoré činy definované v tejto smernici ako sexuálne vykorisťovanie a sexuálne zneužívanie, ktoré potenciálne spadajú pod túto požiadavku, by boli znásilnenie, sexuálne násilie a akékoľvek zneužívanie maloletých, ako aj obchodovanie s ľuďmi. Treba mať na pamäti, že zákon o obetiach trestných činov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (Z. z. 274/2017) vyžaduje predchádzanie sekundárnej viktimizácii obeť. To znamená, že akékoľvek oznámenie sa musí vykonať po dôkladnom posúdení bezpečnosti a *well-beingu* obeť, pričom sa musí zabezpečiť prístup k špecifickým službám podľa potrieb obeť.

Proces preskúvania nahlásených prípadov SEA prebieha v nasledovných fázach, ktoré musia byť vopred naplánované s jasným časovým harmonogramom, aby sa zaistilo čo najvčasnejšie skompletizovanie preskúvania:

1. Úvodné posúdenie

CVEK sa zaväzuje, že oznamovatelia nebudú čeliť disciplinárnym konaniam, ukončeniu pracovného pomeru, znižovaniu platu, zhoršeniu pracovných podmienok alebo akýmkoľvek odvetným krokom po nahlásení SEA. Rovnako ani osoby, ktoré zažili SEA a následne ho nahlásili, nebudú čeliť akýmkoľvek odvetným krokom.

Po prijatí hlásenia začne kontaktné miesto CVEKu pre PSEA úvodné posúdenie prípadu. Osobou zodpovednou za úvodné posúdenie nahláseného prípadu je kontaktná osoba CVEKu pre PSEA. Jeho cieľom je určiť dôveryhodnosť hlásenia. Úvodné posúdenie je zamerané na zistenie, čo sa stalo, kde a kedy sa nahlásený prípad stal, kto bol v prípade zainteresovaný a ďalšie potrebné aspekty, a či je potrebné ďalšie preskúvanie. Pri posúdení, či je potrebné ďalšie posúdenie, sa osoba zodpovedná za úvodné posúdenie riadi nasledovnými kritériami: povaha zneužitia (napr. porušenie interných predpisov organizácie, etického kódexu, zákonov), spoľahlivosť zdroja nahlásenia, dostupnosť tvrdých dôkazov (napr. fotografie), riziká pre osoby, ktoré zažili SEA, vyplývajúce z preskúvania.

Vo všeobecnosti je vhodné pristúpiť k ďalšiemu preskúvaniu, pokiaľ je to čo i len trochu možné. Ďalšie preskúvanie nahláseného prípadu SEA nie je možné/vhodné, v prípade, že: a/ existujú vierohodné dôkazy, že nahlásenie je nepravdivé; b/ od údajného incidentu uplynulo už toľko času, že môže byť nemožné získať hodnoverné dôkazy, c/ sťažnosť je príliš vágna a nie je možnosť kontaktovať oznamovateľa/ku; d/ neexistujú žiadni svedkovia ani iné dôkazy o incidente; e/ bezpečnosť osoby, ktorá zažila SEA je vo vážnom ohrození a nie je možnosť ju ochrániť; f/ osoba, ktorá zažila SEA odmieta udeliť súhlas s jednotlivými krokmi preskúvania prípadu.

V úvodnom posúdení sa tiež posudzuje, či ide o prípad, ktorý je potrebné nahlásiť orgánom činným v trestnom konaní, pričom je potrebné zvažovať prípadné riziká nahlásenia orgánom činným v trestnom konaní pre osobu, ktorá zažila SEA (napr. sekundárna viktimizácia).

2. Preskúvanie

Ak sa na základe úvodného posúdenia zistí, že člen/členka personálu CVEKu nebol v nahlásenom prípade SEA zapojený, oznamovateľovi/osobe, ktorá zažila SEA, je sprostredkovaná informácia o dostupných podporných službách. Ak oznamovateľ/osoba, ktorá zažila SEA, súhlasí, je mu/jej poskytnutá asistencia s prístup k podporným službám, prípadne je odkázaný/á na inú inštitúciu.

Ak sa na základe úvodného posúdenia zistí, že hlásenie je opodstatnené, rozhodne sa o okamžitých konzekvenciách pre údajného páchatel'a, aby sa zamedzilo ďalšiemu kontaktu so zraniteľnými osobami. Môže ísť o preradenie údajného páchatel'a na výkon iných aktivít, dočasné suspendovanie a pod. Následne sa začne preskúvanie.

Preskúvanie nahlásených prípadov SEA vykonáva externá vyšetrovatel'ka Mgr. Barbora Burajová, PhD. na základe Memoranda o spolupráci z dňa 27.05.2025. CVEK osloví externú vyšetrovatel'ku hneď, ako obdrží hlásenie o prípade SEA. Externá vyšetrovatel'ka vykoná všetky potrebné úkony spojené s

preskúmaním nahláseného prípadu SEA. Externá vyšetrovatelka je oslovená hneď, ako kontaktná osoba CVEKu pre SEA obdrží sťažnosť na SEA. Externá vyšetrovatelka je nezávislá od preskúmaného prípadu.

Hneď, ako je to možné, CVEK informuje o nahlásenom prípade (s dodržaním princípu dôvernosti informácií) príslušnú/é donorskú/é a/alebo partnerskú/é organizácie v závislosti od zmluvných podmienok a pravidiel PSEA konkrétneho donora/partnerskej organizácie. CVEK zabezpečuje informovanosť týchto subjektov počas celého procesu preskúmania. Ak sa na základe úvodného posudzovania zistí, že prípad sa nestal, preskúmanie je uzavreté. Avšak v prípade akýchkoľvek pochybností, vyššie uvedená expertná organizácia pokračuje v preskúmaní.

3. Vypočutia a zhromažďovanie dôkazov

Zhromažďovanie dôkazov je jednou z hlavných úloh externej vyšetrovatelky (pozri bod 2 vyššie). Pred začatím procesu zhromažďovania dôkazov externá vyšetrovatelka zabezpečí informovaný súhlas osoby, ktorá zažila SEA, pričom sú jej vysvetlené všetky možnosti (teda, čo sa bude diať v prípade, že udelí súhlas, že neudelí súhlas, že udelí predbežný súhlas a pod.). V úvodnom vypočutí osoby, ktorá zažila SEA, sú jej poskytnuté podrobné informácie o nadchádzajúcich krokoch preskúmania, o úrovni spolupráce, ktorá sa od osoby očakáva, a tiež o úrovni anonymity, ktorá môže byť dodržaná.

Osoba obvinená zo SEA dostane oznámenie o začatí preskúmania (pozri vyššie). Oznámenie obsahuje informáciu o nasledovných aspektoch preskúmania:

- Právomoc vykonávať preskúmanie
- Stručný opis obvinenia
- Základné informácie o procese vyšetrovania
- Právo na riadny proces.
- Povinnosť spolupracovať
- Meno osoby zodpovednej za preskúmanie
- Dôvernosť
- Vypočutie (navrhovaný dátum, čas a ďalšie dôležité informácie)
- Možnosť priviesť si na pohovor ďalšiu osobu ako morálnu podporu
- Jazyk pohovoru a právo požiadať o tlmočníka
- Jeho/jej právo predložiť dôkazy.
- Akékoľvek iné relevantné informácie

Preskúmanie sa musí riadiť princípom práva na riadny a spravodlivý proces preskúmania.

Počas preskúmania prípadu externá vyšetrovatelka vykonáva vypočutia svedkov, obvinených a iných relevantných strán. Zhromažďuje dôkazy (dokumenty, fotografie, videá), ktoré dokumentujú nahlásený prípad. Externá vyšetrovatelka zabezpečuje, aby sa rozhovory uskutočnili v bezpečnom a dôvernom prostredí.

Zhromažďovanie dôkazov musí byť založené na vypočutí osôb údajne zapojených v nahlásenom prípade. Vypočutia sa musia realizovať v nasledovnom poradí: 1) oznamovateľ; 2) osoba, ktorá zažila SEA (ak ide o inú osobu než sťažovateľa); 3) svedkovia (ak existujú); 4) údajný páchateľ.

V prípade, že je osobou, ktorá zažila SEA, dieťa, vypočutie sa nerealizuje, ak to nie je absolútne nevyhnutné. Externá vyšetrovatelka sa následne snaží zabezpečiť dôkazy iným spôsobom.

Vypočutie údajného páchatel'a je zamerané na zistenie, či došlo k porušeniu zákazu SEA. Tieto vypočutia nesmú byť formou mediácie medzi údajným páchatel'om a osobou, ktorá zažila SEA, ani nesmú byť zamerané na morálne posúdenie konania údajného páchatel'a.

Externá vyšetrovatelka a ňou poverená/é osoba/y musí/ia vypočutia realizovať v neutrálnom duchu, bez zaujatosti. Externá vyšetrovatelka a ňou poverená/é osoba/y si musí/ia byť vedomé rôznych potenciálnych faktorov, ktoré môžu ovplyvňovať výpovede: nerovnosť pozícií, kultúrne rozdiely, strach z odplaty, zraniteľnosť, úzkosť. Vypočutia musia prebiehať v bezpečnom prostredí a v atmosfére podpory.

4. Analýza dôkazov

Externá vyšetrovatelka a ňou poverená/é osoba/y analyzujú zhromaždené dôkazy a porovnávajú ich s ďalšími dostupnými informáciami. Tieto informácie využívajú na overenie obvinení a identifikáciu páchatel'ov a ich konania.

5. Vyhotovenie správy

Po ukončení preskúmania externá vyšetrovatelka vypracuje správu, v ktorej sú podrobne uvedené zistenia (príloha č. 11). Správa musí spĺňať nasledovné kritériá: 1) byť stručná a výstižná, 2) byť v súlade s princípmi preskúmania nahlásených prípadov uvedených v tejto smernici, 3) uvádzať dôkazy na potvrdenie aj vyvrátenie sťažnosti (ak také existujú), 4) popísať metodológiu získavania dôkazov a preskúmania, 4) popísať zistenia preskúmania, 5) obsahovať vyhodnotenie získaných dôkazov vzhľadom na pravidlá PSEA, 6) byť faktická a neobsahovať názory externej vyšetrovatelky, 7) byť vypracovaná v súlade s vopred stanoveným časovým harmonogramom.

Správa obsahuje nasledovné:

- Úvod - pozadie
- Obvinenia (t. j. osoby, ktorých sa prípad týka, a zoznam všetkých obvinení; názvy politík/kódexu správania organizácie a zákonov, ktoré boli potenciálne porušené)
- Metodológia preskúmania (napr. rozhovory, preskúmanie dokumentov)
- Chronológia udalostí
- Zistenia a analýza dôkazov
- Riziká odvetných opatrení a ochrany (a kroky prijaté na ich riešenie)
- Analýza primeranosti reakcie CVEKu na obvinenie zo SEA
- Závery týkajúce sa dôkazov na potvrdenie alebo nepotvrdenie obvinenia (obvinení)
- Odporúčania (vrátane oblastí, v ktorých je potrebné zlepšiť reakciu CVEKu na PSEA)

Správa obsahuje návrh opatrení a následných krokov. So závermi preskúmania nahláseného prípadu je citlivým spôsobom oboznámená osoba, ktorá zažila SEA, aj páchatel'.

Upozornenie! V tomto momente sa osoba obvinená zo SEA dozvie niektoré informácie z toho, čo uviedli svedkovia - závery vyšetrovania obsahujú príslušné citácie z vypočutí. Ak pre svedka existuje

vážne bezpečnostné riziko/riziko odvety, externá vyšetrovatelka by tu mala výpovede anonymizovať. Je potrebné mať na pamäti, že svedka je možné identifikovať z kontextu, aj keď je jeho/jej meno vymazané. V časti správy, ktorá opisuje prijatie obvinenia, NIE JE UVEDENÉ, kto sťažnosť nahlásil. Tá istá osoba môže byť uvedená ako svedok, ale pôvodný zdroj sťažnosti sa nikdy nesmie zverejniť.

6. Opatrenia a následné kroky

Bez ohľadu na výsledok preskúmania, závery preskúmania sú komunikované osobe, ktorá zažila SEA a osobe, ktorá bola obvinená zo SEA. Kontaktná osoba CVEKu pre PSEA s týmito osobami následne prediskutuje prípadnú potrebu psychosociálnej pomoci.

Ak preskúmanie prípadu preukáže, že obvinenie bolo opodstatnené, CVEK prijme príslušné opatrenia, ktoré môžu zahŕňať disciplinárne opatrenia, ukončenie spolupráce s CVEK alebo postúpenie veci orgánom činným v trestnom konaní, v závislosti od vážnosti činu.

CVEK poskytuje alebo sprostredkuje podporu osobám, ktoré zažili SEA, a ich rodinám.

Informácie o prípade a záveroch preskúmania komunikuje kontaktná osoba CVEKu pre PSEA aj PSEA Task Force in Slovakia.

12. Účinnosť smernice

Táto smernica je účinná pre všetok personál CVEKu 24 hodín denne, 7 dní v týždni, vrátane víkendov, prázdnin, v službe alebo mimo nej, v zahraničí aj v doma.

12.1. Dátum účinnosti smernice

Smernica nadobúda účinnosť dňa 03.06.2025 schválením na mimoriadnej členskej schôdzi Centra pre výskum etnicity a kultúry.

12.2. Dátum povinnej revízie

Smernica je predmetom revízie po jednom roku od nadobudnutia účinnosti, t.j. k 03.06.2026.

Etický kódex personálu Centra pre výskum etnicity a kultúry

Preambula

Centrum pre výskum etnicity a kultúry (ďalej len CVEK) je nezávislé, nestranné a apolitické občianske združenie, ktoré vzniklo v roku 2005 a vo svojom fungovaní sa riadi zákonom 89/1990 Zb. o združovaní občanov a ďalšími príslušnými zákonmi.

Hlavným poslaním organizácie je prispievať k vytváraniu súdržnej a inkluzívnej spoločnosti prostredníctvom svojich výskumných, advokačných a vzdelávacích aktivít. Poslanie CVEK vychádza z ľudskoprávných princípov, akými sú rešpektovanie dôstojnosti každého človeka a rozmanitosti spoločnosti.

Aktivity CVEKu sú zamerané predovšetkým na etnické, jazykové a náboženské menšiny. CVEK sa zameriava na inklúziu marginalizovaných skupín, či už ide o Rómov, cudzincov alebo iné menšiny alebo zraniteľné skupiny. Tematicky sa zameriava predovšetkým na oblasť vzdelávania, bývania, sociálnej situácie, interetnických vzťahov a participácie.

1. Úvodné ustanovenia

Etický kódex je jedným z nástrojov vykonávania profesionálnej činnosti občianskeho združenia CVEK. Stanovuje uznávané hodnoty a základné etické zásady personálu.

Všetci členovia a členky personálu CVEK sú povinní:

- a) dodržiavať tento kódex 24 hodín denne, 7 dní v týždni, vrátane víkendov, sviatkov, prázdnin/dovoleniek, v službe aj mimo nej, v zahraničí aj na Slovensku.
- b) dodržiavať Stanovy občianskeho združenia CVEK
- c) dodržiavať platné a záväzné právne predpisy Slovenskej republiky a vykonávať svoje povinnosti v súlade s morálnymi zásadami

2. Normy a vystupovanie pracovníkov a pracovníčok CVEK

Člen/členka personálu CVEK:

- a) neustále udržiava svoje osobné pracovné správanie a vystupovanie na úrovni vysokého štandardu. Člen/členka personálu môžu byť vnímaní vo vonkajšom prostredí ako reprezentanti občianskeho združenia CVEK, a preto je dôležité, aby zachovávali svoje správanie a vystupovanie na úrovni vysokého štandardu.
- b) sa zo všetkých síl snaží o dosiahnutie a udržanie vysokej profesionality pri výkone svojej práce a zvyšuje svoje zručnosti sústavným vzdelávaním.
- c) koná len v hraniciach vlastných kompetencií a možností zodpovedajúcich svojej kvalifikácii a pracovnej pozícii.
- d) zachováva a posilňuje dobré meno organizácie a to tak na pracovisku, ako aj mimo neho. Nekoná tak, aby bola narušená dôvera verejnosti voči organizácii CVEK.
- e) je povinný/á plniť si svoje úlohy svedomito a zodpovedne, v dobrej viere a v zhode s poslaním organizácie. Výkon práce musí byť spojený s maximálnou mierou slušnosti, porozumenia a ochoty.

3. Etická zodpovednosť člena/členky personálu CVEK voči kolegom a kolegyniam

Člen/členka personálu CVEK:

- a) si váži svojich kolegov a kolegyné a pristupuje k nim s úctou a dôverou.
- b) neznevažuje profesionálnu spôsobilosť svojich kolegov a kolegýň, vyhýba sa ich neoprávnenému kritizovaniu a rešpektuje odlišný spôsob práce. V prípade podozrenia z pochybenia zo strany kolegu či kolegyné je povinný ho na túto skutočnosť upozorniť a upozorniť na to aj vedúceho pracovníka.
- c) za svoje označuje tie výsledky práce, ktoré skutočne dosiahol/dosiahla, neprisvojuje si výsledky práce ostatných pracovníkov/čok, a výsledkom práce iného pracovníka/čky priznáva jeho či jej autorstvo.
- d) nezadržiava informácie, ktoré majú byť riadne poskytnuté ostatným kolegom, kolegyniam alebo nadriadenému a neposkytuje informácie, o ktorých vie, že sú nesprávne alebo zavádzajúce.
- e) V prípade potreby si pracovníci/čky vymieňajú informácie o potrebných realizovaných aktivitách a vzájomne si poskytujú podporu, súčinnosť a nahrádzajú aktivity svojich kolegov v prípade akútnej neprítomnosti

4. Etická zodpovednosť pracovníkom voči donorom a realizovaným projektom

Člen/členka personálu CVEK:

- a) vykonáva svoju odbornú činnosť v súlade s obsahom a úlohami stanovenými v realizovaných projektoch
- b) vo svojej práci plní úlohy, povinnosti a časový harmonogram stanovený v schválených projektoch na základe predchádzajúcej dohody s ostatnými členmi/kami tímu, rešpektuje tieto dohody a dbá o dôsledné plnenie svojich určených povinností
- c) nikdy nekoná v rozpore s pravidlami, a princípmi, ku ktorým sa zaväzuje CVEK pri realizácii projektov.

5. Etická zodpovednosť výskumných pracovníkov/čok CVEKu pri realizácii výskumu

Výskumný pracovník a pracovníčka CVEK:

- a) vo svojom výskume zohľadňuje najnovšie poznatky dosiahnuté v danej oblasti
- b) navrhuje, vykonáva, analyzuje a dokumentuje výskum starostlivo a uvážene
- c) využíva finančné prostriedky určené na výskum riadne a svedomito
- d) publikuje výsledky a interpretáciu výskumu otvorene, čestne, transparentne a presne
- e) v odôvodnených prípadoch zachováva dôvernoscť dát alebo zistení
- f) podáva správy o výsledkoch výskumu v súlade s normami svojho odboru a takým spôsobom, aby mohli byť verifikované a reprodukované
- g) zaobchádza s respondentmi výskumu s rešpektom, starostlivosťou a v súlade s právnymi a etickými predpismi
- h) pri kontakte s respondentmi/tkami dôsledne uplatňuje princípy tohto etického kódexu, ktoré sa týkajú konfliktu záujmov a aj sexuálneho vykorisťovania a zneužívania
- i) berie náležitý ohľad na zdravie, bezpečnosť a blahobyt spoločnosti, spolupracovníkov a na ostatné osoby, ktorých sa výskum týka
- j) uvedomuje si a monitoruje potenciálne škody a riziká, ktoré môžu vyplynúť z jeho/jej výskumu

- k) zabezpečuje primeranú správu, spôsob získavania, spracovania a usporiadania všetkých dát a výskumného materiálu, a to aj nezverejnených, ako aj ich bezpečné uchovanie počas primeraného obdobia
- l) zabezpečí, aby prístup k údajom bol v rámci nevyhnutných obmedzení čo najotvorenejší a podľa potreby v súlade so zásadami správy údajov FAIR (vyhľadateľnosť, prístupnosť, interoperabilita a opakovaná použiteľnosť)
- m) považuje svoje zistenia za legitímne výsledky výskumu, ktoré možno citovať
- n) pri realizácii výskumu uplatňuje princípy dôvernosti, anonymity a ochrany osobných údajov respondentov vo výskume, pokiaľ nedôjde k inej (písomnej) dohode s respondentmi. Na realizáciu tejto povinnosti používajú tzv. „informované súhlasy“ pre respondentov, ktoré sú súčasťou akejkoľvek výskumnej práce CVEK.

6. Konflikt záujmov

Člen/členka personálu CVEK:

- a) koná vždy v záujme CVEK a je povinný/á zdržať sa konania, ktoré by mohlo viesť ku konfliktu záujmov s osobnými záujmami, so záujmami jemu blízkych osôb, alebo iných osôb.
- b) je povinný či povinná bezodkladne upozorniť vedúceho zamestnanca na akýkoľvek skutočný alebo možný konflikt záujmov
- c) nesmie zneužívať informácie získané v súvislosti s vykonávaním svojej práce vo vlastný prospech alebo v prospech iných osôb
- d) počas vykonávania svojej práce nezneužíva výhody vyplývajúce zo svojho pracovného postavenia na vlastný prospech alebo na prospech iných osôb
- e) nesmie používať symboly spojené so svojou prácou na osobný prospech
- f) ak sa člen/členka personálu CVEKu domnieva, že sa od neho vyžaduje, aby konal spôsobom, ktorý je v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, internými riadiacimi aktmi organizácie alebo spôsobom, ktorý je nesprávny alebo neetický a má za následok zlé hospodárenie, alebo je nezlučiteľný s Etickým kódexom, písomne oznámi túto skutočnosť predsedovi/predsedičke alebo podpredsedovi/podpredsedničke CVEK.

7. Princípy ohľadom zákazu sexuálneho vykorisťovania a zneužívania

1. Sexuálne vykorisťovanie a zneužívanie zo strany členov a členiek personálu CVEKu predstavuje hrubé porušenie etických pravidiel, a preto je dôvodom na ukončenie pracovného pomeru, či iného zmluvného vzťahu s CVEK.

2. Sexuálne vzťahy s osobami mladšími ako 18 rokov sú zakázané bez ohľadu na legálny vek spôsobilosti k pohlavnému styku. Neznalosť či mylné presvedčenie o veku dieťaťa nemožno považovať za ospravedlnenie.

3. Výmena peňazí, práce, tovaru alebo služieb za sex vrátane sexuálnych služieb alebo iné formy ponižujúceho, zneuctujúceho alebo vykorisťujúceho správania sú zakázané. To zahŕňa aj výmenu pomoci, ktorá prináleží príjemcom.

4. Akékoľvek sexuálne vzťahy medzi osobami poskytujúcimi služby CVEK a osobami, ktoré sú príjemcami týchto služieb, sú zakázané. Takéto vzťahy podkopávajú dôveryhodnosť a integritu práce CVEK.

5. Ak sa u člena alebo členky personálu CVEK objavia obavy alebo podozrenia týkajúce sa sexuálneho vykorisťovania a zneužívania zo strany kolegov či kolegýň, sú títo povinní svoje obavy alebo podozrenia nahlásiť prostredníctvom zavedených mechanizmov nahlásovania (pozri Internú smernicu 01/2024)

6. Všetci členovia a členky personálu CVEK sú povinní vytvárať a udržiavať prostredie, ktoré zabraňuje sexuálnemu obťažovaniu, zneužívaniu a vykorisťovaniu a podporuje implementáciu Etického kódexu. Pracovníci na vedúcich pozíciách nesú za rozvoj tohto prostredia osobitnú zodpovednosť.

Oboznámenie sa s etickým kódexom CVEK

Vyhlásenie:

Ja,, svojim podpisom potvrdzujem, že som sa oboznámil/a s Etickým kódexom Centra pre výskum etnicity a kultúry. Potvrdzujem, že som pochopil/a a zaväzujem sa dodržiavať najvyššie normy profesionálneho a osobného správania obsiahnuté v Etickom kódexe.

Beriem na vedomie, že Etický kódex sa na mňa vzťahuje počas celého obdobia, keď som zamestnancom, pracovníkom, dobrovoľníkom alebo spolupracovníkom CVEK, vrátane obdobia, keď som mimo služby, mimo svojho pracoviska alebo na dovolenke.

Podpis:

Dátum:



Centrum pre výskum etnicity a kultúry, Špitálska 10, 811 08 Bratislava, IČO 30797641, DIČ 2022036841 www.cvek.sk

Menovací dekrét kontaktnej osoby pre PSEA

Na základe internej smernice čí 01/2024 „**OCHRANA PRED SEXUÁLNYM VYKORISŤOVANÍM A ZNEUŽÍVANÍM**“ týmto vymenúvam

.....

za kontaktnú osobu pre PSEA (článok 7.1 internej smernice).

Kontaktná osoba plní povinnosti podrobnejšie definované v Internej smernici 01/2024 v oblasti:

- a) Prevencie SEA
- b) Nahlasovania obvinení zo SEA
- c) Reakcie na obvinenia zo SEA
- d) Ďalších úloh v súlade so smernicou

Menovací dekrét sa vystavuje na dobu platnosti internej smernice a pri jej opakovanej revízii sa opätovne posudzujú kompetencie vymenovanej kontaktnej osoby. Táto osoba môže byť opätovne menovaná do pozície kontaktnej osoby pre PSEA.

V Bratislave, dňa

štatusárny zástupca CVEK

Klauzula o PSEA pre účely uzatvárania zmluvných vzťahov Centrom pre výskum etnicity a kultúry

[Zmluvný partner] vyhlasuje a zaručuje, že prijal a prijme všetky primerané opatrenia, aby zabránil sexuálnemu vykorisťovaniu alebo zneužívaniu kohokoľvek zo strany svojich zamestnancov alebo akýchkoľvek osôb, ktoré [Zmluvný partner] najal na vykonávanie akýchkoľvek služieb podľa tejto zmluvy. Na účely tejto zmluvy sa sexuálnym vykorisťovaním a sexuálnym zneužívaním rozumejú všetky konania a spôsoby správania vymedzené v internej smernici Centra pre výskum etnicity a kultúry 01/2024. Na tieto účely bude sexuálna aktivita s akoukoľvek osobou mladšou ako osemnásť rokov, bez ohľadu na akékoľvek zákony týkajúce sa súhlasu, predstavovať sexuálne vykorisťovanie a zneužívanie takejto osoby. Okrem toho [Zmluvný partner] vyhlasuje a zaručuje, že prijal a prijme všetky primerané opatrenia na to, aby zakázal svojim zamestnancom alebo iným osobám, ktoré [Zmluvný partner] zamestnáva, vymieňať akékoľvek peniaze, tovar, služby alebo iné hodnotné veci za sexuálne služby alebo aktivity alebo sa zapájať do akýchkoľvek sexuálnych aktivít, ktoré sú vykorisťujúce alebo ponižujúce pre akúkoľvek osobu. Toto ustanovenie predstavuje podstatnú podmienku tejto zmluvy a akékoľvek porušenie tohto vyhlásenia a záruky bude oprávňovať CVEK na okamžité vypovedanie tejto zmluvy na základe oznámenia [Zmluvného partnera], a to bez akejkoľvek zodpovednosti za poplatky spojené s vypovedaním tejto zmluvy alebo akejkoľvek inej zodpovednosti akéhokoľvek druhu.

[Zmluvný partner] bude informovať CVEK hneď, ako sa dozvie o akomkoľvek incidente alebo správe, ktoré sú v rozpore so záväzkami a potvrdeniami uvedenými v článku [číslo] tejto zmluvy.

[Zmluvný partner] berie na vedomie a súhlasí s tým, že každé z ustanovení článku [číslo] tejto zmluvy predstavuje základnú podmienku zmluvy.

CVEK bude oprávnený podľa vlastného uváženia a vlastného výberu pozastaviť alebo ukončiť túto zmluvu a akúkoľvek inú zmluvu medzi CVEK a [Zmluvným partnerom] s okamžitou platnosťou na základe písomného oznámenia [Zmluvnému partnerovi], ak (i) CVEK sa dozvie o akomkoľvek incidente alebo správe, ktorá je v rozpore s ktorýmkoľvek zo záväzkov a potvrdení uvedených v tomto článku [číslo] tejto zmluvy alebo v rovnocenných ustanoveniach akejkoľvek zmluvy medzi CVEK a [Zmluvným partnerom] alebo ktorýmkoľvek z pridružených subjektov [Zmluvného partnera], alebo (ii) [Zmluvný partner] alebo ktorýkoľvek z jeho pridružených subjektov, alebo zamestnanci alebo manažment sa počas platnosti tejto zmluvy stanú predmetom akejkoľvek sankcie alebo dočasného pozastavenia opísaného v článku [číslo] tejto zmluvy.

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA O ZAMESTNANIE/SPOLUPRÁCU O BEZÚHONNOSTI

Ja, dolu podpísaný/á, týmto vyhlasujem, že som bezúhonný/á, nebol som trestne stíhaný/á a ani v súčasnosti sa proti mne nevedie trestné stíhanie a priestupkové stíhanie v súvislosti so sexuálnym vykorisťovaním a zneužívaním (SEA) detí a dospelých, čo môžem kedykoľvek na vyzvanie zamestnávateľa preukázať výpisom z registra trestov nie starším ako 3 mesiace.

Okrem toho som nikdy neopustil/a zamestnanie v očakávaní vyšetrovania v súvislosti so SEA a nikdy som neodmietol/a spolupracovať pri takomto vyšetrovaní.

Súhlasím so zverejnením akýchkoľvek informácií bývalých zamestnávateľov v súvislosti s kontaktom so zraniteľnými osobami v mojich predchádzajúcich pracovných pomeroch.

Beriem na vedomie, že akékoľvek nepravdivé vyhlásenia alebo skreslené údaje v tomto vyhlásení môžu viesť k môjmu vylúčeniu z posudzovania akejkoľvek pracovnej príležitosti.

Takisto beriem na vedomie, že moje vyhlásenie bude predmetom overovania a že akékoľvek neuvedenie relevantných informácií alebo akýkoľvek pokus o uvedenie Centra pre výskum etnicity a kultúry do omylu bude mať za následok okamžité vylúčenie zo spolupráce.

Vyhlasujem, že som si úplne prečítal/a a porozumel/a vyššie uvedeným informáciám a že informácie v nich uvedené sú podľa môjho najlepšieho vedomia pravdivé, úplné a presné.

V..... dňa

Meno a priezvisko:.....

Podpis

Správa o nahlásenom prípade SEA (vzor)

DÔVERNÉ: Tento dokument je dôverný a prístup k tomuto dokumentu je obmedzený len na vybrané osoby Centra pre výskum etnicity a kultúry. Dokument je zabezpečený proti neoprávnenému prístupu a je chránený heslom. Každý dotknutej osobe je pridelený kód, bez udania informácií, ktoré by mohli odhaliť jej totožnosť. Informácie o identite a osobných údajoch zúčastnených osôb sú uchovávané oddelene.

1. Podrobnosti o tom, ako, kedy a kým bolo obvinenie prijaté:
2. Opis údajného incidentu vrátane dátumov, časov a miest:
3. Opis osôb/obetí, ktoré incident prežili (napr. meno, vek, pohlavie, etnický pôvod/národnosť, špecifické potreby):
4. Opis údajných alebo podozrivých páchatel'ov (napr. meno, vek, pohlavie, národnosť, organizačná príslušnosť, príbuzenské vzťahy, príslušnosť/pozícia, predchádzajúce záznamy o nevhodnom správaní):
5. Opatrenia prijaté organizáciou v reakcii na doterajšie obvinenia (napr. odkázanie na možnosti pomoci, vyšetrowanie a pod.):
6. Opatrenia prijaté inými organizáciami alebo subjektmi v reakcii na obvinenie:
7. Požadovaná podpora od partnerov (napr. podpora pre osoby, ktoré prežili SEA, vyšetrowanie):

Správu spracoval/a (meno, pozícia, kontakt: e-mail, telefón):

.....

Dátum:.....

Formulár a informovaný súhlas pre odkázanie na podpornú službu

Odkazujúca organizácia	
Organizácia: Centrum pre výskum etnicity a kultúry	Kontaktná osoba:
Telefón:	Email:
Adresa:	

Zvolená organizácia poskytujúca podporné služby (na základe výberu osoby, ktorá zažila SEA)	
Organizácia:	Kontaktná osoba:
Telefón:	Email:
Adresa:	

Informácie o osobe, ktorá zažila SEA	
Meno:	Telefón:
Adresa:	Vek:
Pohlavie:	Národnosť:
Jazyk:	
V prípade neploletosti	
Meno primárneho opatrovníka:	Vzťah k dieťaťu:
Kontaktné informácie:	Je dieťa odlúčené alebo bez sprievodu? ÁNO - NIE
Je opatrovník informovaný o referenčnom procese? ÁNO - NIE (Ak "NIE", poskytnite vysvetlenie)	

Základné informácie a poskytnuté služby	
Bola osoba informovaná o procese odkázania na podpornú službu? ÁNO - NIE (Ak "NIE", vysvetlite)	Bola osoba odkázaná aj na inú organizáciu? ÁNO - NIE (Ak "ÁNO", vysvetlite)

--	--

Požadované služby

Psychologické služby	Ochranná služba	Podpora bývania
Sociálne služby	Právna pomoc	Materiálna pomoc
Zdravotná starostlivosť	Vzdelávanie	Podpora pre deti, ktoré sa narodili v dôsledku SEA
	Podpora živobytia	
Vysvetlenie:		

Súhlas so zverejnením informácií.

(Spolu s osobou, ktorá zažila násilie si prečítajte súhlas a odpovedzte na prípadné otázky predtým, ako sa podpíšte nižšie. Ak je súhlas daný ústne a osoba sa nemôže podpísať, podpíšte sa v ich mene)

Ja, _____ (meno), som si vedomý/á, že účelom odkázania a poskytnutia informácií organizácii _____ (názov podpornej organizácie) je zabezpečiť ochranu a starostlivosť cez ich poskytované služby. Organizácia CVEK mi jasne vysvetlila postup pri odkazovaní a presne vymenovala informácie, ktoré budú posunuté podpornej organizácii. Podpisom tohto formulára dávam súhlas na túto výmenu informácií.

Podpis zodpovednej osoby:

Dátum:

Bližšie informácie týkajúce sa procesu odkázania

Sú požadované nejaké kontaktné obmedzenia alebo obmedzenia iného typu? ÁNO - NIE (Ak "ÁNO", vysvetlite)

Proces odkázania na podpornú organizáciu je vykonaný cez: Telefón/Email/Osobne

Opätovné nadviazanie kontaktu cez: Telefón/Email/Osobne. K dátumu:

V rámci opätovného nadviazania kontaktu, je dohodnutá výmena nasledovných informácií:

Meno a podpis :

Dátum:

Zoznam organizácií poskytujúcich podporu osobám, ktoré zažili SEA

Zoznam miestnych organizácií		
Štátne bezplatné linky		
Záchranná linka	112	
Polícia	158	
Záchranná zdravotná služba SK	155	
Právnické služby		
Centrum právnej pomoci	(+421) 0650 105 100 info@centrumpravnejpomoci.sk Pon. - Pia.: 08:00 - 17:00	Právnické služby
SNSLP	Bratislava, Žilina, Banská Bystrica, Košice (+421) 02/208 501 21 info@snslp.sk pravnapomocutecencom@snslp.sk	Právna pomoc v oblasti diskriminácie a sexuálnej obťažovanie
IOM	Všetky regióny (+421) 0850 211 478 (+421) 0907 787 374 - obchodovanie s ľuďmi mic@iom.int	Právna pomoc v prípadoch práce vykorisťovania, obchodovania s ľuďmi
Liga za ľudské práva	Bratislava (+421) 0918 366 968 (+421) 0800 222 350 - Informačná linka pre ľudí z Ukrajiny hrl@hrl.sk	Právne služby pre cudzinky a cudzincov
Informačná kancelária pre obete trestných činov, Ministerstvo vnútra SR	Bratislava (+421) 0961/046 014 (+421) 0908 794 281 Košice (+421) 055/6001445 (+421) 0908 734 961	Právna pomoc obetiam trestných činov
Kanisová & Kanis Advokátska kancelária s.r.o.	Bratislava +421908641111 kanis@kanis.sk	Právna pomoc pre ľudí v oblasti domáceho a rodovo podmieneného násillia
Psychologické služby		
Liga za duševné zdravie	Linka pomoci: (+421) 0800 800 566 UA Linka pomoci: (+421) 0800 222 450	psychologická poradňa

Modrí anjeli	Linka krízovej intervencie: (+421) 0944 171 272	Krízová intervencia cez linku a v teréne
IPčko	poradna@ipcko.sk https://ipcko.sk/ - chatová poradňa	psychologická poradňa pre mladých ľudí
Linka detskej istoty	116 111 116111@ldi.sk	Psychosociálne poradenstvo, informácie, prevencia a krízová intervencia pre deti a mladých
MyMamy	Prešov +421 902 822 163 icpo@mymamy.sk	Intervenčné centrum pre obe domáceho násilia
Hana	Spišská Nová Ves, Gelnica (+421) 903 404 483 ozhana@ozhana.sk	Intervenčné centrum pre obe domáceho násilia
Fenestra	Košice a Rožňava (+421) 0911 224 777 fenestra@fenestra.sk	Intervenčné centrum pre obe domáceho násilia
Podpora v oblasti zdravotnej starostlivosti		
Možnosť voľby	Bratislava (+421) 0910 350 444 support@moznostvolby.sk	poradenstvo v oblasti sexuálneho a reprodukčného zdravia
Fakultná nemocnica s poliklinikou, Centrum pre Ukrajinu	Prešov Ul. Sládkovičova (+421) 051/7011330	Zdravotná starostlivosť (všeobecná aj špecializovaná)
Univerzitná nemocnica L. Pasteura	Košice Rastislavova 43, (+421) 055/6152941 (+421) 055/6152942 unlp@unlp.sk	Zdravotná starostlivosť (všeobecná aj špecializovaná)
Špecializované sociálno-psychologické služby a podpora bývania		
Národná linka pre ženy zažívajúce násilie (non- stop)	(+421) 0800 212 212 linkaprezeny@ivpr.gov.sk	Sprostredkovanie krízovej pomoci, právnej pomoci a iných potrebných informácií
Národná linka pomoci obetiam obchodovania (Slovenská katolícka charita)	(+421) 0800 800 818	Prvý kontakt s potenciálnymi obeťami obchodovania s ľuďmi Odborné poradenstvo v oblasti prevencie a boja proti obchodovaniu s ľuďmi
Linka Pomoci obetiam	(+421) 0944 254 405 (TT) (+421) 0850 111 321 (SVK) (+421) 0903 221 620 (NT) linka@pomocobetiam.sk	Špecializovaná odborná pomoc
Poradenské Centrum Nádej	Bratislava (+421) 0905 463 425 office@centrumnadej.sk	Odborné poradenstvo v sociálnej, psychologickej a právnej oblasti Poskytnutie bývania

Aliancia žien - Cesta späť	Krízová linka 24/7: +421 903 519550 ALIANCIAZIEN@ALIANCIAZIEN.SK Poradenské centrum Trenčín: (+421) 0907 242 778 Poradenské centrum Trnava: (+421) 0948 388 152	Špecializovaná odborná pomoc
Brána do života	Bratislava poradna@branadozivota.sk (+421) 0915 439 245	Sociálne poradenstvo Poskytnutie núdzového bývania
Centrum Slniečko	Nitra (+421) 0917 545 808 poradna@centrumslniecko.sk	Sociálna pomoc, krízová psychologická intervencia Poskytnutie núdzového bývania
Luna n.o.	Trenčín (+421) 0908 466 100 bzd luna@gmail.com	Odborné poradenstvo, sociálne služby, krízová psychologická intervencia Poskytnutie núdzového bývania
Centrum sociálnych služieb KA	Krupina (+421)0944 013 112, css.krupina@gmail.com	Základné, špecializované poradenstvo a krízová intervencia Poskytovanie núdzového bývania
OZ HANA	Spišská Nová Ves Krízová linka: (+421)0903 404 483 ozhana@ozhana.sk	Krízová linka Základné a špecializované sociálne, právne a psychologické poradenstvo
Ženy pomáhajú ženám	Partizánske (+421) 0910 101 709 info@zpze.sk	sociálne, právne, ekonomické a psychologické poradenstvo
Fenestra	Košice Krízová linka: (+421) 0911 440 808 fenestra@fenestra.sk	Poradenské centrum a Intervenčné centrum Špecializovaná odborná pomoc, krízová intervencia
ŽENA V TIESNI	Martin (+421) 0907 346 374 oz.zenavtiesni@gmail.com	Lokálna krízová telefonická linka Online poradňa Špecializované poradenstvo Poskytovanie núdzového bývania
Centrum podpory VIDIA	Rožňava (+421) 0948 357 043 info@centrumvidia.sk	Odborná právna, sociálna a psychologická pomoc
Vzdelávanie o rodovo podmienenom násilí		
Koordinačno – metodické centrum pre prevenciu násilia na ženách	www.zastavmenasilie.gov.sk	informácie o rodovo podmienenom násilí a službách

Formulár hodnotenia a manažmentu rizík počas procesu preskúmania prípadov SEA

Tento dokument je dôverný z dôvodu zachovania ochrany osôb, ktoré zažili SEA.

Hodnotenie rizika				Manažment rizika			
Por. č.	Kto je zraniteľný voči SEA?	Identifikované riziko	Pravdepodobnosť rizika	Predchádzajúce opatrenie na manažment rizika	Dodatočné zmierňujúce opatrenia	Kto ich zabezpečuje?	Dokedy?
1.							
2.							
3.							

Memorandum o spolupráci pri preskúmaní nahlásených prípadov SEA

1. Zmluvné strany

Názov subjektu: **Centrum pre výskum etnicity a kultúry** (ďalej ako „CVEK“)
Sídlo: Špitálska 2209/10, 811 08 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 30797641
DIČ: 2022036841
Číslo účtu: SK71 3100 0000 0040 2009 9202
Zapísaný v: registri MNO pod reg.č. VVS/1-900/90-26167
Za ktorého koná: Elena Gallová Kriglerová

a

Meno a priezvisko:

Trvalé bydlisko:

Číslo OP:

IBAN:

1. Predmet a účel memoranda

1.1 Predmetom tohto Memoranda je všeobecná úprava obsahu, formy, podmienok, práv a povinností pri vzájomnej spolupráci CVEKu s externým/ou vyšetrovateľom/kou(ďalej len „externý/á vyšetrovateľ/ka“) pri preskúmaní prípadov sexuálneho vykorisťovania a zneužívania (ďalej len „SEA“), ktoré boli nahlásené CVEKu.

1.2 Zmluvné strany spolupracujú pri preskúmaní prípadov SEA nahlásených CVEKu podľa článku 11 aktuálne platnej Internej smernice 01/2024. Cieľom spolupráce je preskúmanie všetkých prípadov SEA nahlásených CVEKu. CVEK v rámci tejto spolupráce poverí externú vyšetrovateľku preskúmaním prípadu SEA, ktorý bol CVEKu nahlásený.

2. Rozsah, konkretizácia a špecifikácia činností

- 2.1 Spolupráca podľa článku 1.2. tohto Memoranda začína na základe kontaktovania externej vyšetrovateľky kontaktnou osobou CVEKu pre prevenciu SEA po obdržaní hlásenia o prípade SEA.
- 2.2 Externá vyšetrovateľka postupuje pri preskúvaní nahlásených prípadov SEA v súlade s článkom 11 Internej smernice 01/2024.
- 2.3 Externá vyšetrovateľka na účely preskúmania nahláseného prípadu SEA vykonáva nasledovné činnosti:
- vypočutie sťažovateľa, osoby, ktorá zažila SEA, svedkov (ak existujú), páchatel'a;
 - zhromažďovanie iných dôkazov (dokumenty, fotografie, videá a pod.),
 - analýzu zhromaždených dôkazov,
 - vypracovanie správy z preskúmania
 - návrh ďalších krokov a opatrení.
- 2.4 Externá vyšetrovateľka sa pri svojej činnosti riadi zásadou bezpečnosti, dôvernosti, transparentnosti, prístupnosti, a ochrany oznamovateľov/osôb, ktoré zažili SEA.
- 2.5 CVEK poskytuje externej vyšetrovateľke pri preskúvaní nahlásených prípadov SEA úplnú súčinnosť, avšak členovia/členky personálu CVEKu sa aktívne nepodieľajú a ani nezasahujú do priebehu preskúvania nahlásených prípadov SEA.

3. Zodpovedné osoby

- 3.1 Zmluvné strany sa dohodli, že CVEK ustanoví zodpovednú osobu pre spoluprácu na účely preskúmania prípadov SEA nahlásených CVEKu.
- 3.2 Poverenou osobou za CVEK je Alena Holka Chudžíková, kontaktná osoba pre prevenciu SEA, ktorá zodpovedá za komunikáciu CVEKu s externou vyšetrovateľkou.

4. Odplata

- 4.1 V prípade potreby budú podmienky vzájomnej spolupráce zmluvných strán konkretizované samostatnými doplňujúcimi zmluvami, dodatkami, objednávkami, prípadne inými dohodami uzatvorenými výlučne v písomnej forme a odvolávajúcimi sa na toto Memorandum. Konkretizácia a špecifikácia sa bude týkať činností uvedených v článku 3 tohto Memoranda.
- 4.2 Dohody v zmysle ods. 4.1 tohto článku, ak v nich nebude určené inak, sa budú riadiť ustanoveniami tohto Memoranda.
- 4.3 V prípade, že individuálne dohodnutá činnosť bude komerčného charakteru a bude konkretizovaná individuálnou zmluvou, objednávkou alebo inak, cena bude stanovená dohodou medzi zmluvnými stranami, a to pre každý prípad samostatne.

5. Práva a povinnosti zmluvných strán

5.1 Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú postupovať v súlade s oprávnenými záujmami druhej zmluvnej strany, a že je ich bezodkladnou povinnosťou poskytnúť si maximálnu súčinnosť pri preskúvaní prípadov SEA nahlásených CVEKu. Tento záväzok súčinnosti sa vzťahuje na všetky úkony, ktoré prispievajú, alebo majú prispieť k dosiahnutiu účelu tohto Memoranda.

5.2 Nedodržanie podmienok stanovených v tomto Memorande, jej dodatkom alebo akoukoľvek inou písomnou dohodou, ktorá bude konkretizovať činnosti zadefinované v tomto Memorande, zakladá zodpovednosť porušujúcej zmluvnej strany za takéto konanie.

5.3 V prípade, že niektorá zo zmluvných strán bude chcieť za účelom realizácie činností uvedených v článku 2 tohto Memoranda spolupracovať s tretími osobami, je povinná požiadať o písomný súhlas druhej zmluvnej strany, a to ešte pred začiatkom takejto spolupráce.

6. Mlčanlivosť a ochrana dôverných informácií

6.1 Zmluvné strany sa zaväzujú k povinnosti zachovávať mlčanlivosť o všetkých dôverných informáciách, o ktorých sa dozvedia v priebehu vzájomnej spolupráce.

6.2 Za dôverné informácie sú považované všetky skutočnosti, ktoré sa týkajú nahláseného prípadu SEA, ktorý externá vyšetrovateľka preskúmava.

6.3 Zmluvné strany sa zaväzujú, že dôverné informácie neprezeradia, nesprístupnia a ani žiadnym iným spôsobom neumožnia tretej osobe ich použitie.

7. Všeobecné podmienky

7.1 Toto Memorandum sa uzatvára na dobu neurčitú.

7.2 Platnosť tohto Memoranda je možné ukončiť dohodou zmluvných strán.

7.3 Toto Memorandum taktiež môže vypovedať každá zo zmluvných strán, a to i bez uvedenia dôvodu. V takomto prípade zaniká jeho platnosť uplynutím 3 (troj) mesačnej výpovednej lehoty, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v priebehu ktorého bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

7.4 Toto Memorandum je vyhotovená v 2 rovnopisoch, z ktorých po 1 vyhotovení dostane každá zmluvná strana.

7.5 Akékoľvek zmeny alebo doplnenia tohto Memoranda je možné vykonať len vo forme písomného a očíslovaného dodatku schváleného zástupcami oboch zmluvných strán.

7.6 Všetky ďalšie dohody v zmysle článku 5. tohto Memoranda, ktoré budú bližšie špecifikovať predmet a účel tohto Memoranda, a budú sa na ňu odvolávať, je možné uzatvoriť taktiež výlučne v písomnej podobe.

8. Záverečné ustanovenia

8.1 Memorandum nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami.

8.2 Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Memoranda riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu porozumeli, a že vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu, bez omylu, tiesne a nápadne nevýhodných podmienok, čo potvrdzujú svojimi vlastnými podpismi.

8.3 Zmluvné strany zároveň vyhlasujú, že všetky prehlásenia uvedené v Memorande sú pravdivé, úplné a predstavujú celkový informačný základ v súvislosti s uzavretím tohto Memoranda, najmä že neexistujú akékoľvek skutočnosti, ktoré majú alebo môžu mať nepriaznivý vplyv na realizáciu práv a povinností vyplývajúcich z tohto Memoranda.

8.4 Všetky osoby podpisujúce túto zmluvu môžu bez akýchkoľvek právnych obmedzení konať v mene zmluvnej strany, za ktorú zmluvu podpisujú. Uzatvorenie tohto Memoranda je zároveň v súlade s vnútornými predpismi zmluvných strán.

<p>Elena Gallová Kriglerová</p> <p>V Bratislave dňa DD.MM.2024</p> <p>.....</p> <p>Podpis</p>	<p>V.....dňa DD.MM.2024</p> <p>.....</p> <p>Podpis</p>
---	--

Správa z preskúmania nahláseného prípadu SEA

DÔVERNÉ: Tento dokument je dôverný a prístup k tomuto dokumentu je obmedzený len na vybrané osoby Centra pre výskum etnicity a kultúry. Dokument je zabezpečený proti neoprávnenému prístupu a je chránený heslom. Každý dotknutej osobe je pridelený kód, bez udania informácií, ktoré by mohli odhaliť jej totožnosť. Informácie o identite a osobných údajoch zúčastnených osôb sú uchovávané oddelene.

1. Zhrnutie
2. Zistenia
3. Závery a odporúčania

Správu vypracoval/a	
Dátum a miesto	

Príloha č. 12

**OBOZNÁMENIE SA S INTERNOU SMERNICOU CENTRA PRE VÝSKUM ETNICITY A KULTÚRY Č.
01/2024- OCHRANA PRED SEXUÁLNYM VYKORISŤOVANÍM A ZNEUŽÍVANÍM**

Ja,....., svojim podpisom potvrdzujem, že som sa oboznámil/a s Internou smernicou Centra pre výskum etnicity a kultúry č. 01/2024 – Ochrana pred sexuálnym vykorisťovaním a zneužívaním. Zároveň svojim podpisom potvrdzujem záväzok dodržiavania postupov a noriem, ktoré táto smernica ustanovuje počas celého obdobia, kedy som zamestnancom, pracovníkom, dobrovoľníkom alebo spolupracovníkom CVEK, vrátane obdobia, keď som mimo služby, mimo svojho pracoviska alebo na dovolenke.

V Bratislave, dňa: Podpis

Príloha č. 14

Vzdelávací modul o prevencii SEA - v samostatnom pdf dokumente

PSEA kontaktné body a dôverné oznamovacie kanály

Organi zácia	PSEA kontaktný bod	Kontakt	Telefónne číslo	Kanály pre nahlasovanie
Karpatská nadácia	Dominika Franeková Roman Eštočák	Dominika.franekova@karpatskanadacia.sk Roman.estocak@karpatskanadacia.sk	+421949369 810 +421905678 116	
Univerzita Komeniského	Mgr. Andrea Fábiková, PhD. Mgr. Tamara Čipková, PhD.	stopobtazovaniu1@uniba.sk		stopobtazovaniu1@uniba.sk
Equita	Lucia Fulierova Tatiana Kurtá	lucia.fulierova@equita.sk tatiana.kurta@equita.sk		https://www.equita.sk/kontakt
HRL	Samira Hacko Miroslava Mittelmannová	samira@hrl.sk mittelmannova@hrl.sk	+421910505 029 +421907731 253 +421908497 869	help@hrl.sk +421910505029
IRFC	Lina Garcia	lina.garcia@ifrc.org	+367064061 39	https://ifrc.integrityline.org/speakup@ifrc.integrityline.org +41800437272
IOM	Alexandra Filcakova	afilcakova@iom.int	+421252631 597	https://weareallin.iom.int/
League of Mental Health	Marcela Maľová Silviia Herts	marcela.malova@dusevnezdravie.sk silviia.herts@linkanezabudka.sk	+421904568 333 +421911172 852	0800222450 uahelpmail@linkanezabudka.sk
Mareena	Jana Kuriacková Michaela Pobudová	jana.kuriackova@mareena.sk michaela.pobudova@mareena.sk	+421947969 150 +421911380 359	info@mareena.sk jana.kuriackova@mareena.sk +421948113947
People in Need	Petra Melikantová Lukáš Andrejčák	petra.melikantova@clovekvhrozeni.sk lukas.andrejcak@clovekvhrozeni.sk	+421911908 363 +421905952 708	feedback@clovekvhrozeni.sk
SHC	Lea Romanova Sandra Franova	romanova@shr.sk franova@shr.sk	+421907802 930 +421903394 005	help@shr.sk +421918432840
Slovak Red Cross	Katarina Majerska Jan Maixner	katarina.majerska@redcross.sk jan.maixner@redcross.sk	+421903558 954 +421903558 947	katarina.majerska@redcross.sk jan.maixner@redcross.sk
Tenenet	Tomáš Koňuch	tomas.konuch@tenenet.sk	+421910546 002	tomas.konuch@tenenet.sk
Sme Spolu	Ganna Schvachka	shvachka@smespolu.org	+421907281 860	

UNHCR	Oľga Pietruchová (Bratislava) Samantha Bernasovská (Košice)	pietruch@unhcr.org bernasov@unhcr.org	+421949415 219 +421950264 132	https://www.unhcr.org/ig-o-complaints.html inspector@unhcr.org
Únia materských centier	Silvia Mokrišová Katarína Scott	siamokrisova@gmail.com katascott@bsk.sk	+421908224 276 +421917844 910	
UNICEF	Michaela Bauer Teona Aslanishvili Zuzana Neupauer	mbauer@unicef.org - taslanishvili@unicef.org zneupauer@unicef.org	+421940995 520 +421940630 259 +421911157 092	integrity1@unicef.org
Úsmev ako dar	Terézia Gregušová Zuzana Péliová	terezia.gregusova@usmev.sk peliova@usmev.sk	+421948425 077	
WHO	Rut Erdelyiova Irene Quizon	rut.erdelyiova@gmail.com quizoni@who.int	+421911772 447	0800002618 https://secure.ethicspoint.eu/domain/media/en/gui/108001/index.html

Čestné vyhlásenie o absolvovaní inštruktáže k informovaniu o možnostiach nahlasovania prípadov SEA

Ja,, svojím podpisom potvrdzujem, že som bol oboznámený/á so všetkými kanálmi a modalitami nahlasovania prípadov SEA Centru pre výskum etnicity a kultúry. Zároveň som bol/a oboznámený/á s postupmi, ako informovať o týchto kanáloch a modalitách cieľové skupiny, s ktorými môžem prísť do kontakty v rámci projektu Potvrdzujem tiež, že mi zo strany kontaktnej osoby CVEKu pre PSEA boli poskytnuté vzory pre poskytovanie informácií o možnostiach nahlasovania cieľovým skupinám (v závislosti od konkrétnej modality).

V Bratislave, dňa: Podpis

Referenčné podmienky pre kontaktné osoby CVEKu pre PSEA

CVEK má vytvorenú pozíciu kontaktnej osoby pre PSEA, ktorú v danom čase vždy zastavajú najmenej dve osoby. Kontaktné osoby menuje štatutárna zástupkyňa CVEK menovacím dekrétom. Personálne obsadenie pozície kontaktných osôb pre nahlasovanie prípadov SEA je revidované k dátumu revízie Internej smernice 01/2024 a v prípade personálnych zmien v CVEKu sú tieto zmeny zohľadnené aj v prípade kontaktných miest pre nahlasovanie SEA.

a/ Účel

Účelom vytvorenia pozície kontaktnej osoby pre PSEA je určiť pracovníka/ov CVEKu, ktorí poskytujú podporu vedeniu CVEKu pri vypracúvaní a implementácii politiky, štandardov a postupov PSEA. Tento dokument určuje rozsah aktivít, kompetencií, oblastí zodpovednosti a požadovaných skúseností.

b/ Rozsah aktivít

Kľúčové roly a oblasti zodpovednosti kontaktného bodu pre PSEA

- **Prevenca**
 - Vykonáva pravidelné hodnotenie politik, štandardov a postupov CVEKu v oblasti PSEA a podáva vedeniu návrhy na zlepšenie;
 - Pravidelne zabezpečuje tréningy a aktivity na zvyšovanie povedomia o PSEA pre všetok personál CVEKu;
 - Zabezpečuje, aby sa všetok personál CVEKu oboznámil s Etickým kódexom CVEKu a podpísal formulár potvrdzujúci, že sa s ním oboznámil;
 - Zabezpečuje, aby preverovanie záujemcov o prácu v CVEKu a/alebo o spoluprácu s CVEKom štandardne zahŕňalo aj preverovanie ich bezúhonnosti v súvislosti so SEA;
 - Zabezpečuje informovanosť o všetkých aspektoch PSEA účastníkov/čok výskumov a aktivít, ktoré realizuje CVEK;

- **Nahlasovanie prípadov SEA**
 - Koordinuje vytváranie interných postupov pre pracovníkov, spolupracovníkov CVEKu a účastníkov/čky výskumov a aktivít, ktoré realizuje CVEK, pre oblasť bezpečného a dôverného nahlasovania prípadov SEA;
 - Prijíma hlásenia o prípadoch SEA a s ním spojených informácií a koordinuje reakciu CVEKu v súlade s príslušnými postupmi a štandardmi;
 - Informuje vedenie CVEK o akomkoľvek vývoji v oblasti implementácie PSEA;
 - Aktualizuje spôsoby odkazovania osôb, ktoré zažili SEA na podporné služby

- **Reakcia na obvinenia zo SEA**
 - Po prijatí nahlásenia prípadu SEA koordinuje reakciu CVEKu, vrátane referovania osôb, ktoré zažili SEA, na okamžitú a profesionálnu podporu;
 - Poskytuje podporu a sprevádza osoby, ktoré zažili SEA, pri výbere podporných služieb

- **Ďalšie úlohy**

- Koordinuje svoju činnosť s inými relevantnými aktérmi v oblasti PSEA, vrátane spolupráce s inými organizáciami;
- Poskytuje podporu vedeniu CVEKu pri napĺňaní svojich úloh súvisiacich s PSEA;
- Aktívne vyhľadáva školenia podľa IASC štandardov (Inter-Agency Training for Focal Points on PSEA pre personál UN, NGOs a IGOs)
- Zúčastňuje sa školení (úvodných, doplnkových aj nadstavbových) poskytovaných pre túto rolu podľa IASC štandardov

c/ Predpoklady a zručnosti

- Integrita, objektivita a profesionalita;
- Preukázaná citlivosť a znalosť kultúrnych a rodových otázok;
- Orientácia v témach súvisiacich s rodovo podmieneným násilím;
- Plynulá znalosť slovenského jazyka, znalosť ďalších jazykov je výhodou;
- Preukázateľné skúsenosti z oblasti realizácie terénneho výskumu a práce s rozmanitými cieľovými skupinami výskumov;
- Komunikačné zručnosti na vysokej úrovni.

Po vymenovaní kontaktná osoba absolvuje špecializované školenie špecifické pre problematiku PSEA.

Vzor mandátnej zmluvy

Mandátna zmluva č. 01/2021
uzatvorená v súlade s ust. §556 a nasl. Obchodného zákona č. 513/1991 Zb.
v znení neskorších predpisov
medzi

1. Mandantom:

Názov: Centrum pre výskum etnicity a kultúry
Sídlo: Špitálska 10, 811 08 Bratislava
IČO: 30797641
DIČ: 2022036841
Zastúpený: Elenou Gallovou Kriglerovou
Bankové spojenie: Prima Banka SK71 3100 0000 0040 2009 9202
(ďalej ako „mandant“)

a

2. Mandatárom:

Názov:
IČO:
DIČ:
Adresa:
Bankové spojenie:

(ďalej ako „mandatár“)

I.

Predmet zmluvy

1. Touto zmluvou sa mandatár zaväzuje, že pre mandanta na jeho účet a v jeho mene za odplatu špecifikovanú v čl. II tejto zmluvy bude vykonávať **služby súvisiace s realizáciou projektov a aktivít mandanta a to najmä:**
 - Vypracovanie metodológie a realizácia spoločensko-vedných výskumov
 - Vzdelávacie, tréningové, publikačné a prezentačné aktivity
 - Advokačné aktivity a činnosti zamerané na presadzovanie práv menšín
 - Ďalšie aktivity zamerané na zisťovanie situácie menšín, dodržiavania ich práv, presadzovania menšinových práv a zvyšovania participácie menšín na verejných politikách
 - Organizačné práce a projektový manažment
 - Ďalšie služby súvisiace s realizáciou aktuálnych projektov realizovaných Centrom pre výskum etnicity a kultúry.
2. Mandatár realizuje činnosti uvedené v článku I. bod 1 tejto zmluvy osobne. Pri realizácii týchto činností zastupuje mandanta vo funkcii „**výskumníčky - analytičky**“. Podrobnejšie je možné pozíciu mandatára a jeho činnosti vo vzťahu k Centru pre výskum etnicity a kultúry upraviť písomnými dodatkami tejto zmluvy.

II.

Odplata mandatára

1. Mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi za realizáciu činností uvedených v bode I. článku 1 tejto zmluvy odmenu v rozmedzí 20 – 40 EUR za hodinu po vzájomnej dohode a podľa rozpočtov projektov realizovaných mandantom a to na základe doručenej faktúry vystavenej v súlade s daňovými a účtovnými predpismi.
2. Mandant je povinný uhradiť mandatárovi náklady, ktoré mandatár nevyhnutne alebo účelne vynaložil pri plnení svojho záväzku podľa čl. I bod 1 tejto zmluvy, najmä cestovné náklady, náklady poštovného a pod.

III.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Mandatár je povinný vykonávať služby osobne. V prípade, ak túto povinnosť poruší, zodpovedá za škodu, ktorú tým spôsobí mandantovi.
2. Rozsah prípadnej náhrady škody mandatára sa obmedzuje na sumu zodpovedajúcu dvojnásobku jeho ročnej odmeny uhradenej mandantom mandatárovi na základe faktúr.
3. Mandatár zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od mandanta.
4. *Miesto plnenia je sídlo mandatára alebo iné osobitne dohodnuté miesto.*
5. V záujme riadneho splnenia predmetu tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje poskytnúť mandatárovi potrebnú pomoc a súčinnosť, pokiaľ bude o to mandatárom požiadaný.
6. Mandatár vyhlasuje a zaručuje, že prijal a prijme všetky primerané opatrenia, aby zabránil sexuálnemu vykorisťovaniu alebo zneužívaniu kohokoľvek zo strany svojich zamestnancov alebo akýchkoľvek osôb, ktoré Mandant najal na vykonávanie akýchkoľvek služieb podľa tejto zmluvy. Na účely tejto zmluvy sa sexuálnym vykorisťovaním a sexuálnym zneužívaním rozumejú všetky konania a spôsoby správania vymedzené v internej smernici Centra pre výskum etnicity a kultúry 01/2024. Na tieto účely bude sexuálna aktivita s akoukoľvek osobou mladšou ako osemnásť rokov, bez ohľadu na akékoľvek zákony týkajúce sa súhlasu, predstavovať sexuálne vykorisťovanie a zneužívanie takejto osoby. Okrem toho Mandatár vyhlasuje a zaručuje, že si je vedomý zákazu vymieňať akékoľvek peniaze, tovar, služby alebo iné hodnotné veci za sexuálne služby alebo aktivity alebo sa zapájať do akýchkoľvek sexuálnych aktivít, ktoré sú vykorisťujúce alebo ponižujúce pre akúkoľvek osobu. Toto ustanovenie predstavuje podstatnú podmienku tejto zmluvy a akékoľvek porušenie tohto vyhlásenia a záruky bude oprávňovať CVEK na okamžité vypovedanie tejto zmluvy na základe oznámenia Mandatára, a to bez akejkoľvek zodpovednosti za poplatky spojené s vypovedaním tejto zmluvy alebo akejkoľvek inej zodpovednosti akéhokoľvek druhu. Mandatár bude informovať CVEK hneď, ako sa dozvie o akomkoľvek incidente alebo správe, ktoré sú v rozpore so záväzkami a potvrdeniami uvedenými v článku III bode 6 tejto zmluvy. Mandatár berie na vedomie a súhlasí s tým, že každé z ustanovení článku III bodu 6 tejto zmluvy predstavuje základnú podmienku zmluvy. CVEK bude oprávnený podľa vlastného uváženia a vlastného výberu pozastaviť alebo ukončiť túto zmluvu a akúkoľvek inú zmluvu medzi CVEK a

Mandatárom s okamžitou platnosťou na základe písomného oznámenia Mandatárovi, ak (i) CVEK sa dozvie o akomkoľvek incidente alebo správe, ktorá je v rozpore s ktorýmkoľvek zo záväzkov a potvrdení uvedených v článku III bodu 6 tejto zmluvy alebo v rovnocenných ustanoveniach akejkoľvek zmluvy medzi CVEK a Mandatárom alebo ktorýmkoľvek z pridružených subjektov Mandatára, alebo (ii) Mandatár alebo ktorýkoľvek z jeho pridružených subjektov sa počas platnosti tejto zmluvy stanú predmetom akejkoľvek sankcie alebo dočasného pozastavenia činnosti v súvislosti s konaním opísanom v článku III bode 6 tejto zmluvy.

IV.

Ukončenie zmluvy výpoveďou

1. Mandant je oprávnený zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu písomne vypovedať s účinnosťou k poslednému dňu v mesiaci, v ktorom bola výpoveď mandatárovi doručená. Výpoveď musí byť mandatárovi doručená do vlastných rúk. Od účinnosti výpovede je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má mandatár nárok na úhradu nákladov v zmysle tejto zmluvy a na primeranú časť odplaty určenú podľa článku II tejto zmluvy.

V.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami.
2. Všetky zmeny, dodatky a prílohy k tejto zmluve sú platné výlučne v písomnej forme a v znení odsúhlasenom oboma zmluvnými stranami.
3. Ak niektoré z ustanovení tejto zmluvy je alebo sa stane neplatným či neúčinným, nedotýka sa ostatných ustanovení tejto zmluvy, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v tomto prípade zaväzujú dohodou nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie novým platným a účinným ustanovením, ktoré najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu neplatného alebo neúčinného ustanovenia.
4. Zmluva bola vypracovaná v dvoch rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých mandatár prevezme jeden rovnopis a mandant jeden rovnopis.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že ustanoveniam zmluvy zhodne porozumeli čo do obsahu i rozsahu, tieto vyjadrujú ich slobodnú a vážnu vôľu, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi na tejto zmluve.

V Bratislave dňa DD.MM.YYYY

.....
mandant
Elena Gallová Kriglerová
Štatutárna zástupkyňa Centra pre výskum etnicity
a kultúry

.....
mandatár – MENO A PRIEZVISKO